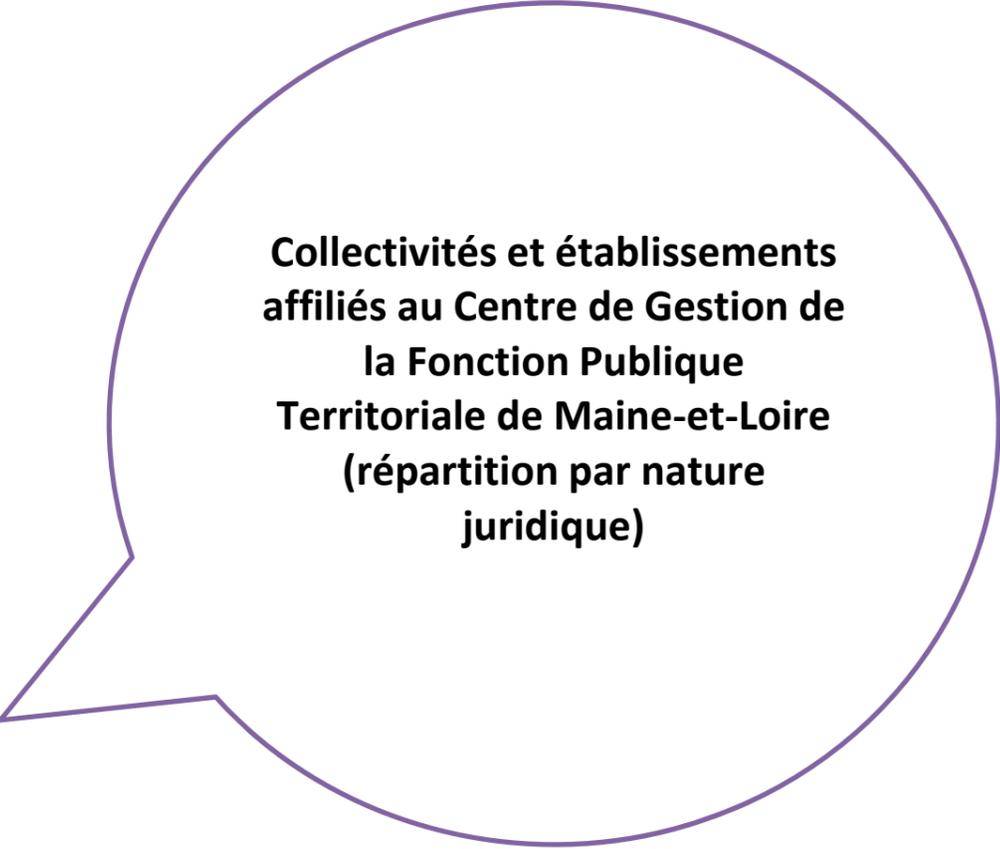




CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE DE MAINE-ET-LOIRE

RAPPORT D'ACTIVITE 2018

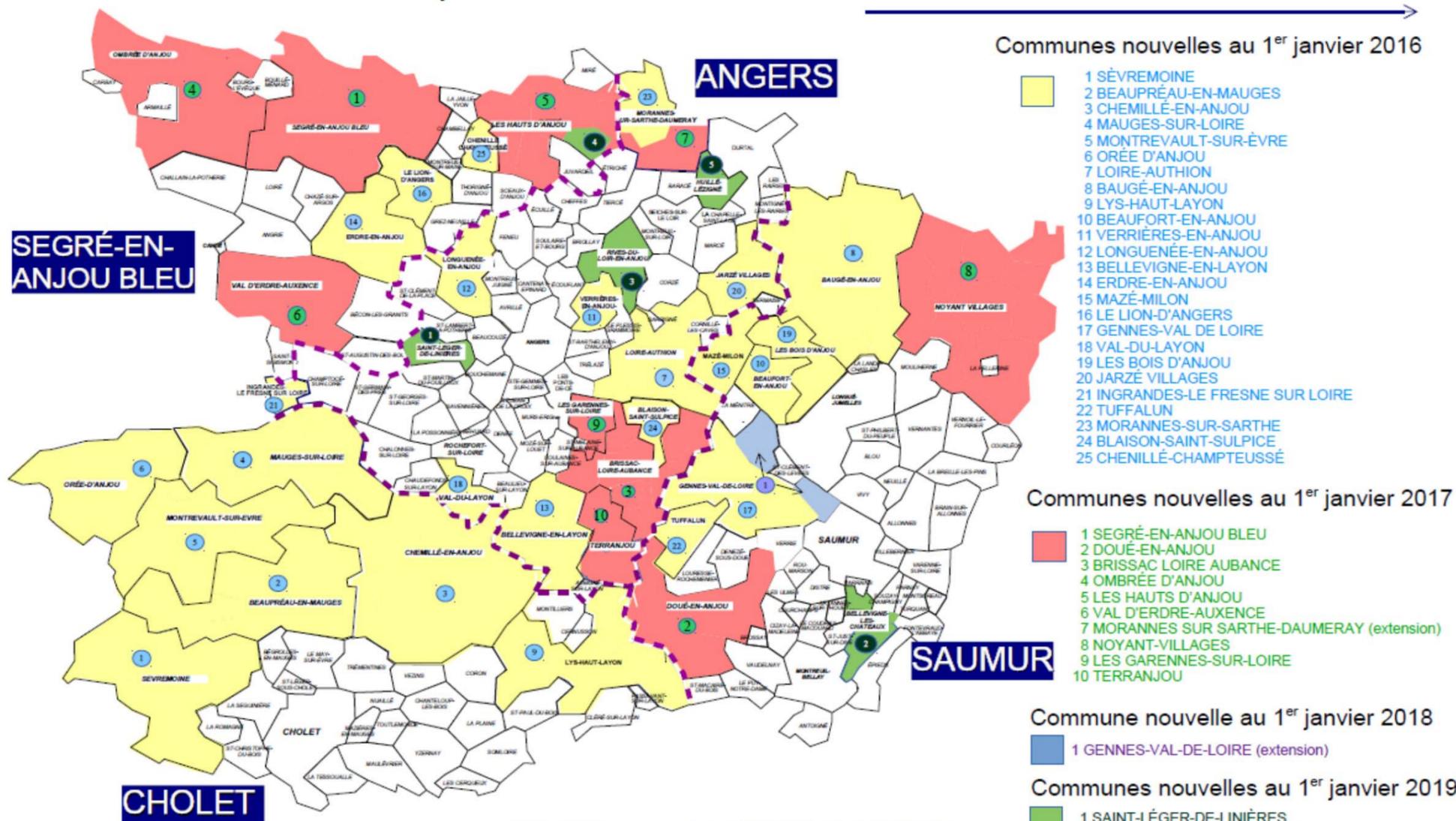
| Nature juridique | Nombre |
|------------------------------|---------------|
| Communes | 174 |
| CCAS | 27 |
| SYND. MIXTE | 22 |
| SIVU | 13 |
| SIVM | 8 |
| Communauté de Communes | 5 |
| Foyer Logement | 4 |
| OPHLM | 3 |
| Caisse des Ecoles | 2 |
| CIAS | 2 |
| Communauté d'Agglomération | 2 |
| Centre de santé | 1 |
| Centre multi accueil | 1 |
| Centre social | 1 |
| EHPAD | 1 |
| Entente interdépartementale | 1 |
| EPCC | 1 |
| Pôle d'Equilibre Territorial | 1 |
| Régie | 1 |
| SDIS | 1 |
| | 271 |



**Collectivités et établissements
affiliés au Centre de Gestion de
la Fonction Publique
Territoriale de Maine-et-Loire
(répartition par nature
juridique)**

communes nouvelles
au 1^{er} janvier 2019

MAINE-ET-LOIRE



Communes nouvelles au 1^{er} janvier 2016

- 1 SÈVREMOINE
- 2 BEAUPRÉAU-EN-MAUGES
- 3 CHEMILLÉ-EN-ANJOU
- 4 MAUGES-SUR-LOIRE
- 5 MONTREVAULT-SUR-ÈVRE
- 6 ORÉE D'ANJOU
- 7 LOIRE-AUTHION
- 8 BAUGÉ-EN-ANJOU
- 9 LYS-HAUT-LAYON
- 10 BEAUFORT-EN-ANJOU
- 11 VERRIÈRES-EN-ANJOU
- 12 LONGUENÉE-EN-ANJOU
- 13 BELLEVIGNE-EN-LAYON
- 14 ERDRE-EN-ANJOU
- 15 MAZÉ-MILON
- 16 LE LION-D'ANGERS
- 17 GENNES-VAL DE LOIRE
- 18 VAL-DU-LAYON
- 19 LES BOIS D'ANJOU
- 20 JARZÉ VILLAGES
- 21 INGRANDES-LE FRESNE SUR LOIRE
- 22 TUFFALUN
- 23 MORANNES-SUR-SARTHE
- 24 BLAISON-SAINT-SULPICE
- 25 CHENILLÉ-CHAMPTEUSSÉ

Communes nouvelles au 1^{er} janvier 2017

- 1 SEGRÉ-EN-ANJOU BLEU
- 2 DOUÉ-EN-ANJOU
- 3 BRISSAC LOIRE AUBANCE
- 4 OMBRÉE D'ANJOU
- 5 LES HAUTS D'ANJOU
- 6 VAL D'ERDRE-AUXENCE
- 7 MORANNES SUR SARTHE-DAUMERAY (extension)
- 8 NOYANT-VILLAGES
- 9 LES GARENNES-SUR-LOIRE
- 10 TERRANJOU

Commune nouvelle au 1^{er} janvier 2018

- 1 GENNES-VAL-DE-LOIRE (extension)

Communes nouvelles au 1^{er} janvier 2019

- 1 SAINT-LÉGER-DE-LINIÈRES
- 2 BELLEVIGNE-LES-CHÂTEAUX
- 3 RIVES-DU-LOIR-EN-ANJOU
- 4 LES HAUTS-D'ANJOU (extension)
- 5 HUILLE-LÉZIGNÉ

carte au 1^{er} janvier 2019

CENTRE DE GESTION

EFFECTIFS au 01/01/2019

| | Budgétaire | Occupé | Disponible | dont stagiaire par détachement interne | dont agent en disponibilité | poste déclaré en ETC | occupation en ETC | ETC disponible |
|--|------------|--------|------------|--|-----------------------------|----------------------|-------------------|----------------|
| Directeur Général des Services | 1 | 1 | 0 | | | 1 | 1 | 0,00 |
| Directeur Général Adjoint des Services | 1 | 0 | 1 | | | 1 | 0 | 1,00 |
| CE Administrateur | 1 | 1 | 0 | | | 1 | 1 | 0,00 |
| CE Secrétaire de mairie | 0 | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0,00 |
| CE Attaché | 5 | 4 | 1 | | | 5 | 3,9 | 1,10 |
| Attaché | 2 | 2 | 0 | | | 2 | 1,7 | 0,30 |
| CE Rédacteur | 4 | 3 | 1 | | | 4 | 2,8 | 1,20 |
| Rédacteur | 1 | 1 | 0 | | | 1 | 1 | 0,00 |
| CE Rédacteur ou CE Attaché | 1 | 1 | 0 | | | 1 | 1 | 0,00 |
| CE Adjoint administratif ou CE Rédacteur | 1 | 0 | 1 | | | 1 | 0 | 1,00 |
| CE Adjoint administratif | 18 | 15 | 3 | 1 | 2 | 18 | 14,4 | 3,60 |
| Adjoint administratif 2ème classe | 2 | 1 | 1 | | | 2 | 1 | 1,00 |
| CE Ingénieur | 2 | 1 | 1 | | | 2 | 1 | 1,00 |
| CE Technicien | 2 | 0 | 2 | | | 2 | 0 | 2,00 |
| CE Adjoint technique | 1 | 1 | 0 | | | 0,33 | 0,33 | 0,00 |
| | 0 | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0,00 |
| | 42 | 31 | 11 | | | 41,33 | 29,13 | 12,20 |
| Agent pris en charge | | | | | | | | |
| Directeur école de musique APC | | | | | 1 | | | |

Fonctionnement général



| | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|--|---------|---------|---------|---------|----------|---------|---------|---------|---------|
| nombre de courriers reçus dans l'année | 12 683 | 13 205 | 13 530 | 12 030 | 11 416 | 8 823 | 5 533 | 5 998 | 3 810 |
| connections internet | 215 939 | 273 140 | 340 020 | 364 249 | 155 244* | 148 814 | 146 386 | 180 251 | 244 644 |
| pages visitées | 685 813 | 812 514 | 856 330 | 913 326 | 607 412* | 571 222 | 518 894 | 594 377 | 674 111 |

*Changement de prestataire modification des critères d'appréciation

Conséquence de la dématérialisation

diminution très importante du nombre de courriers reçus dans l'année (pour le service paye, les fiches navettes sont désormais transmises par mail ainsi que les demandes et les retours d'arrêtés pour le service gestion des carrières)

Les pages les plus visitées sur le site du CDG concernent essentiellement les thèmes suivants:

- ⇒ calendrier des concours
- ⇒ emploi territorial
- ⇒ portail Gestion des Ressources Humaines (notamment pour la saisie des électeurs lors des élections professionnelles, et tout au long de l'année pour le téléchargement des états de paie)

On constate un pic de fréquentation au 4ème trimestre de l'année 2018.

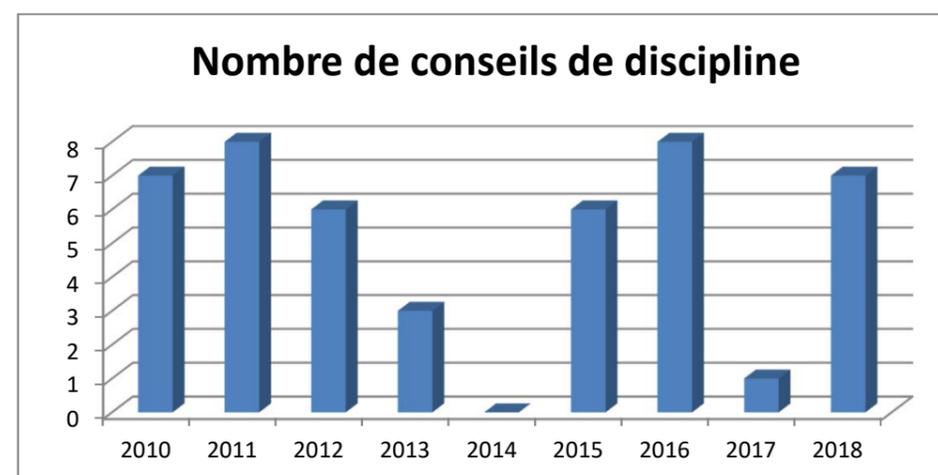
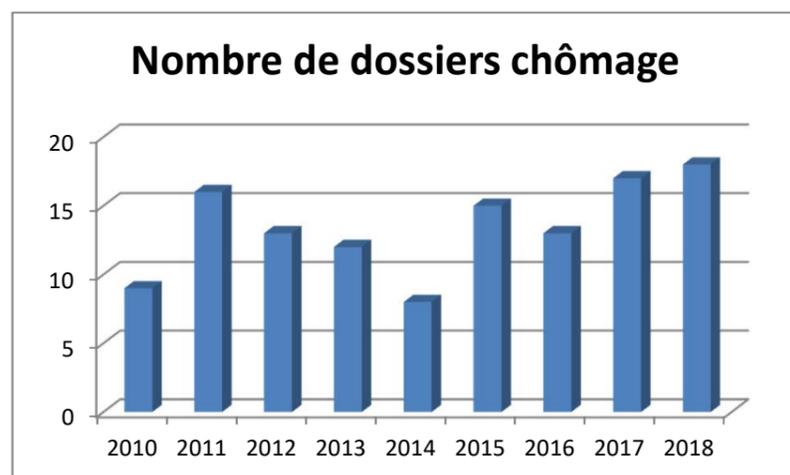
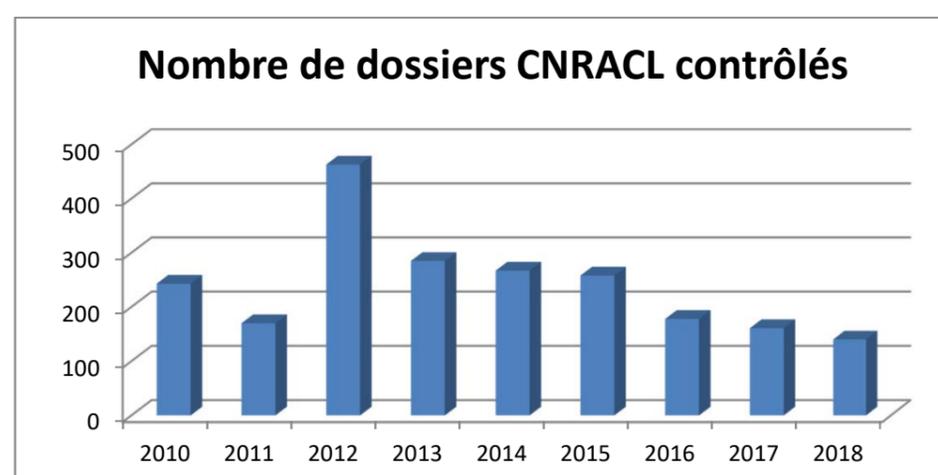
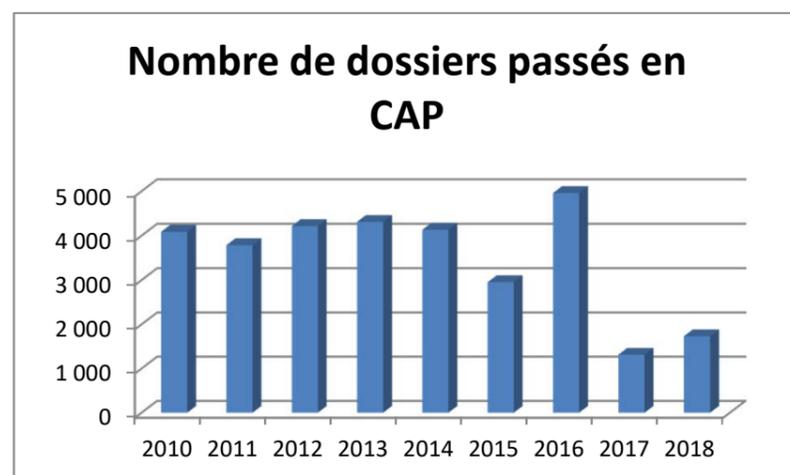
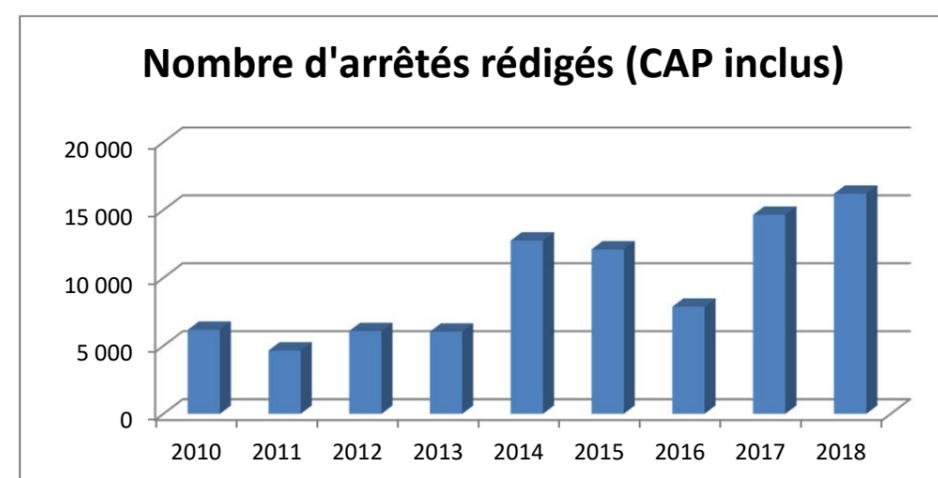
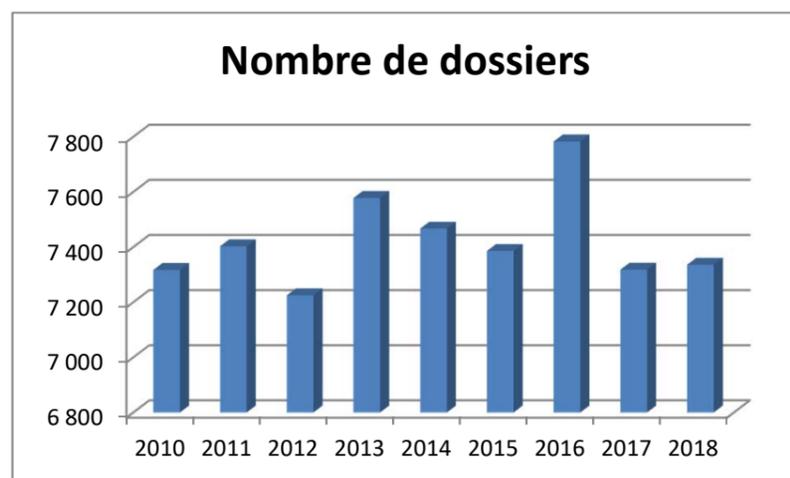
Service gestion des carrières

Statistiques sur les activités (principaux indicateurs)



| | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|---------------------------------------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|-------|--------|--------|
| Nombre de dossiers | 7 317 | 7 403 | 7 225 | 7 578 | 7 467 | 7 386 | 7 783 | 7 318 | 7 336 |
| Nombre d'arrêtés rédigés (CAP inclus) | 6 176 | 4 652 | 6 093 | 6 050 | 12 747 | 12 099 | 7 872 | 14 641 | 16 200 |
| Nombre de dossiers passés en CAP | 4 088 | 3 787 | 4 217 | 4 312 | 4 133 | 2 954 | 4 959 | 1 315 | 1 733 |
| Nombre de dossiers CNRACL contrôlés | 243 | 170 | 463 | 285 | 267 | 258 | 178 | 161 | 140 |
| Nombre de dossiers chômage | 9 | 16 | 13 | 12 | 8 | 15 | 13 | 17 | 18 |
| Nombre de conseils de discipline | 7 | 8 | 6 | 3 | 8* | 6 | 8 | 1 | 7 |
| Elections professionnelles | | | | | X | | | | X |

*11 séances



Service paye



| | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|--|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Nombre de collectivités adhérentes au service paye | 282 | 275 | 270 | 244 | 236 | 244 | 178 | 155 | 135 |
| Nombre de bulletins de paye | 50 112 | 50 803 | 52 111 | 48 168 | 48 383 | 51 235 | 45 096 | 42 554 | 38 129 |

Effectifs du service paye

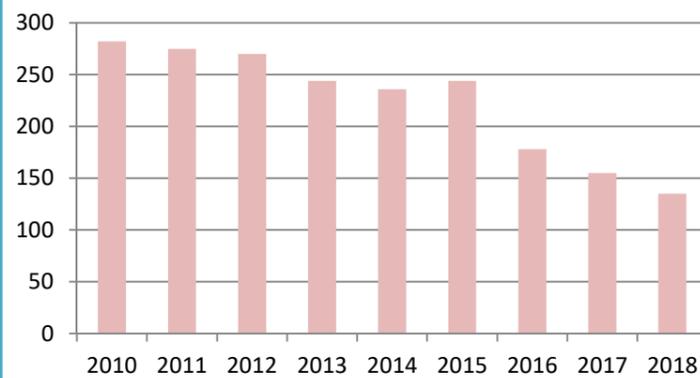
5 agents au service paye en 2018 pour 4 agents en 2014.

Dans le même temps le nombre de bulletins confectionnés a chuté de 23 %

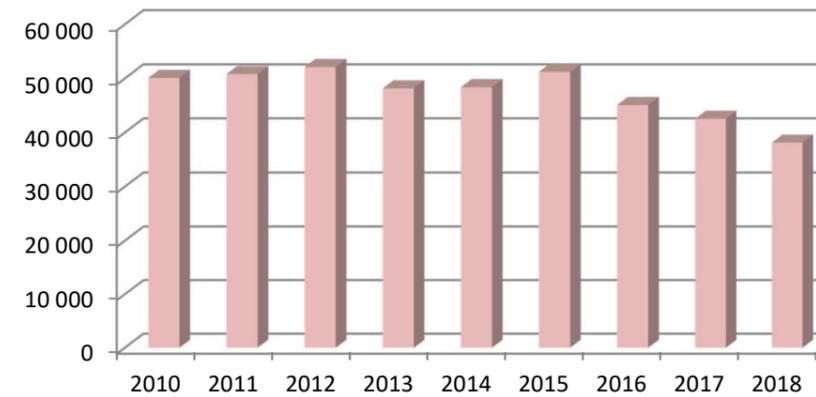
Collectivités adhérent au service paye

Diminution régulière depuis 2010 mais fortement marquée depuis 2016 : - 44,6% entre 2015 et 2018. L'émergence des communes nouvelles et la création de services paye en interne au détriment de l'adhésion au service du Centre de Gestion.

Nombre de collectivités adhérentes au service paye



Nombre de bulletins de paye



Elections professionnelles 2018



L'élection des représentants du personnel aux Commissions Administratives Paritaires (CAP), Comités Techniques (CT) et Commissions Consultatives Paritaires (CCP) a eu lieu le 6 décembre 2018.

Les Centres de Gestion tiennent une place particulière dans l'organisation, le conseil et la concertation entre élus-employeurs et agents. Ils jouent un rôle central dans l'organisation de ces élections en lien avec les collectivités.

La préparation des élections professionnelles 2018 a débuté très en amont, par une concertation avec les organisations syndicales le 15 mars 2018.

Différentes étapes ont jalonné l'année 2018:

1^{er} janvier : détermination des effectifs à prendre en compte pour la composition des CT, CAP et CCP, ainsi que les parts respectives des femmes et des hommes.

au plus tard le 6 juin : délibération fixant la composition du Comité Technique à communiquer aux organisations syndicales et communication à ces dernières des effectifs hommes femmes pour la constitution des CAP, du CT et des CCP

25 octobre : date limite de dépôt des candidatures

27 octobre : affichage des listes de candidats

06 novembre : envoi du matériel de vote dans les collectivités et établissements

14 novembre : date limite d'inscription des agents sur les listes électorales

6 décembre : date des élections professionnelles pour le vote à l'urne, et date limite pour le vote par correspondance.

Pour le Maine-et-Loire, les taux de participation ont été les suivants

| Organismes paritaires | Inscrits | Votants | Participation |
|-----------------------|----------|---------|---------------|
| CAP A | 511 | 290 | 56,75 % |
| CAP B | 706 | 381 | 53,96 % |
| CAP C | 5 452 | 2 771 | 50,82 % |
| Comité Technique | 2 508 | 891 | 35,52 % |

Service handicap - formation - emploi



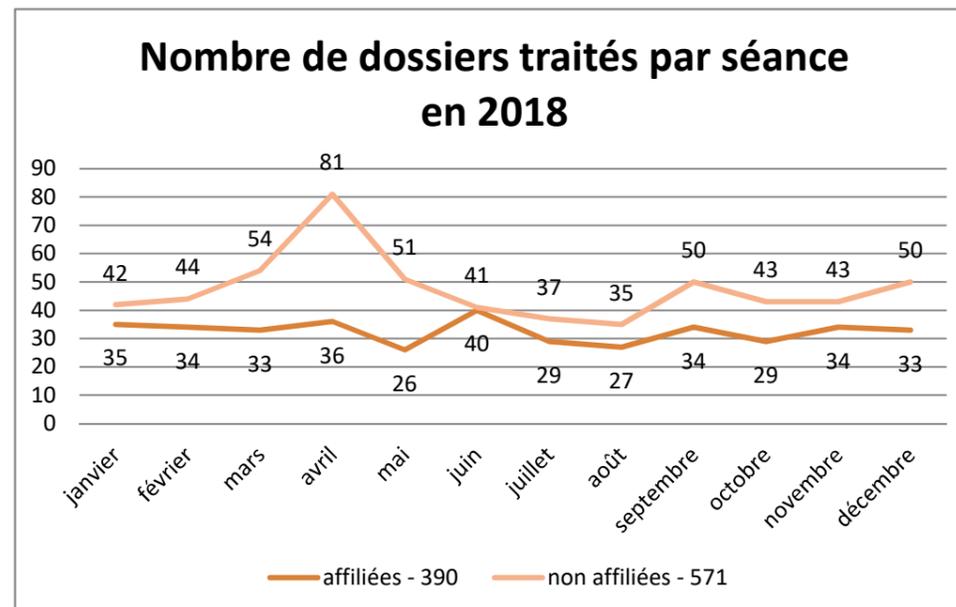
| HANDICAP | | | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|--|--|--|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Nombre de réunions d'information à destination des collectivités territoriales/des partenaires | | | | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Nombre de réunions d'information à destination des demandeurs d'emplois en situation de handicap | | | | 11 | 8 | 7 | 8 | 7 | 4 |
| Nombre de participation à des forums/séminaires handicap | | | | 4 | 2 | 5 | 3 | 2 | 1 |
| Nombre de circulaires | | | | - | - | - | - | - | - |
| Nombre d'accompagnements individuels (collectivités territoriales) | | | | 89 | 60 | 70 | 73 | 43 | 26 |
| Nombre d'accompagnements individuels (agents en situation de handicap) | | | | 45 | 34 | 35 | 29 | 17 | 19 |
| Nombre d'aides au maintien dans l'emploi, au reclassement | | | | 14 | 18 | 15 | 19 | 12 | 9 |
| Nombre de recrutements signalés (article 38 + apprentissage) | | | | 7 | 4 | 2 | | | |
| Nombre de rencontres avec les partenaires | | | | 38 | 49 | 20 | 16 | 13 | 7 |
| FORMATION | | | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
| Nombre de réunions d'information | | | | 1 | | - | - | - | - |
| Nombres d'accompagnements individuels | | | | 18 | 15 | 10 | 8 | - | - |
| EMPLOI | | | | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
| Nombre de participation à des forums emploi | | | | 6 | 6 | 6 | 2 | 2 | 2 |
| - Nombre de personnes reçues en forum | | | | 542 | 346 | 495 | 40 | 175 | 45 |
| - Nombre de réunions préparatoires au forum | | | | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| Nombre d'interventions pour présenter la FPT et les modalités d'accès | | | | 18 | 11 | 5 | 6 | 3 | 0 |
| - Nombre de personnes présentes (demandeurs d'emploi, étudiants) | | | | 341 | 296 | 91 | 78 | 59 | 0 |
| Nombre d'interventions auprès du CNFPT sur les préparations concours | | | | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| - Nombre d'agents territoriaux en évolution professionnelle | | | | 199 | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Commission de réforme et Comité médical

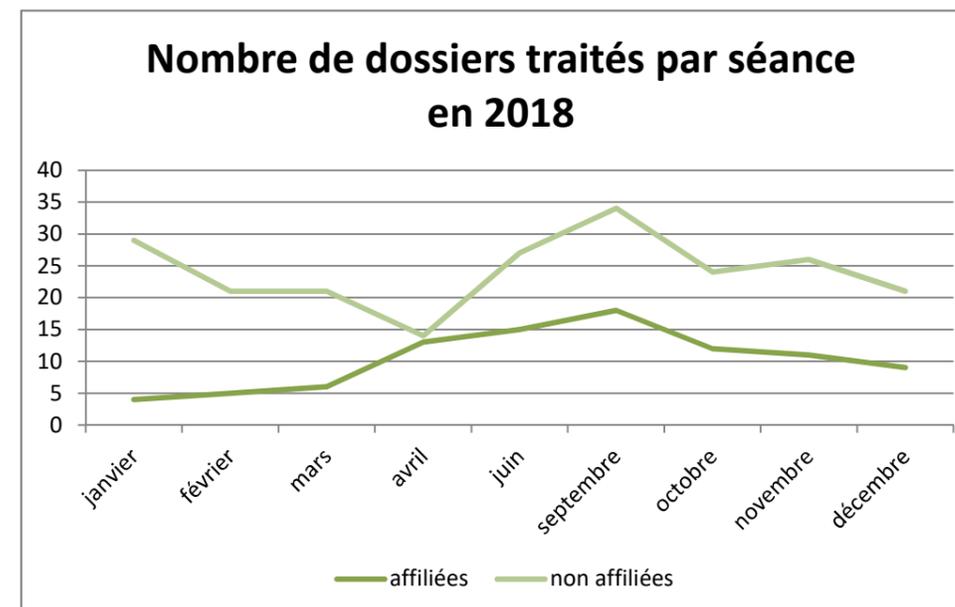


| INSTANCES MEDICALES | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|--|------|------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Comité médical | | | | | | |
| - nombre de réunions | 6 | 10 | 10 | 12 | 12 | 12 |
| - nombre de dossiers traités collectivités affiliées | 258 | 424 | 442 | 466 | 424 | 390 |
| - nombre de dossiers traités collectivités non affiliées | - | - | - | 625 | 589 | 569 |
| Commission de réforme | | | | | | |
| - nombre de réunions collectivités affiliées | 7 | 10 | 10 | 10 | 9 | 10 |
| - nombre de dossiers traités collectivités affiliées | 84 | 107 | 119 | 151 | 90 | 93 |
| - nombre de réunions collectivités non affiliées | - | - | - | 64 | 53 | 50 |
| - nombre de dossiers traités non affiliées | - | - | - | 317 | 248 | 217 |
| Secrétariat du service | | | | | | |
| - nombre d'appels reçus | 730 | 1223 | non comptés | non comptés | non comptés | non comptés |
| - nombre de courriers reçus | 960 | 963 | 1327 | 2755 | 2689 | 2541 |
| - nombre de personnes venues consulter leur dossier | 17 | 38 | 34 | 77 | 86 | 20 |

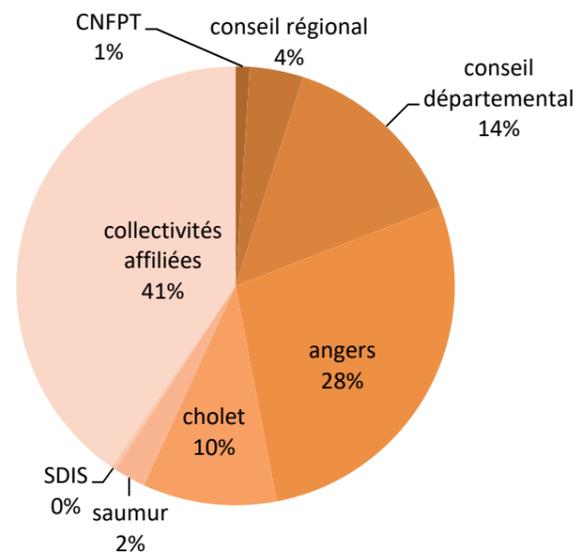
Comité médical



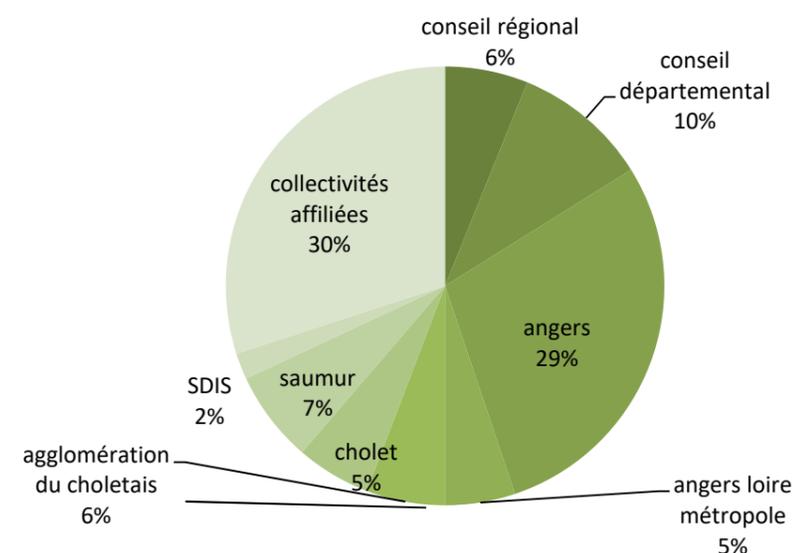
Commission de réforme



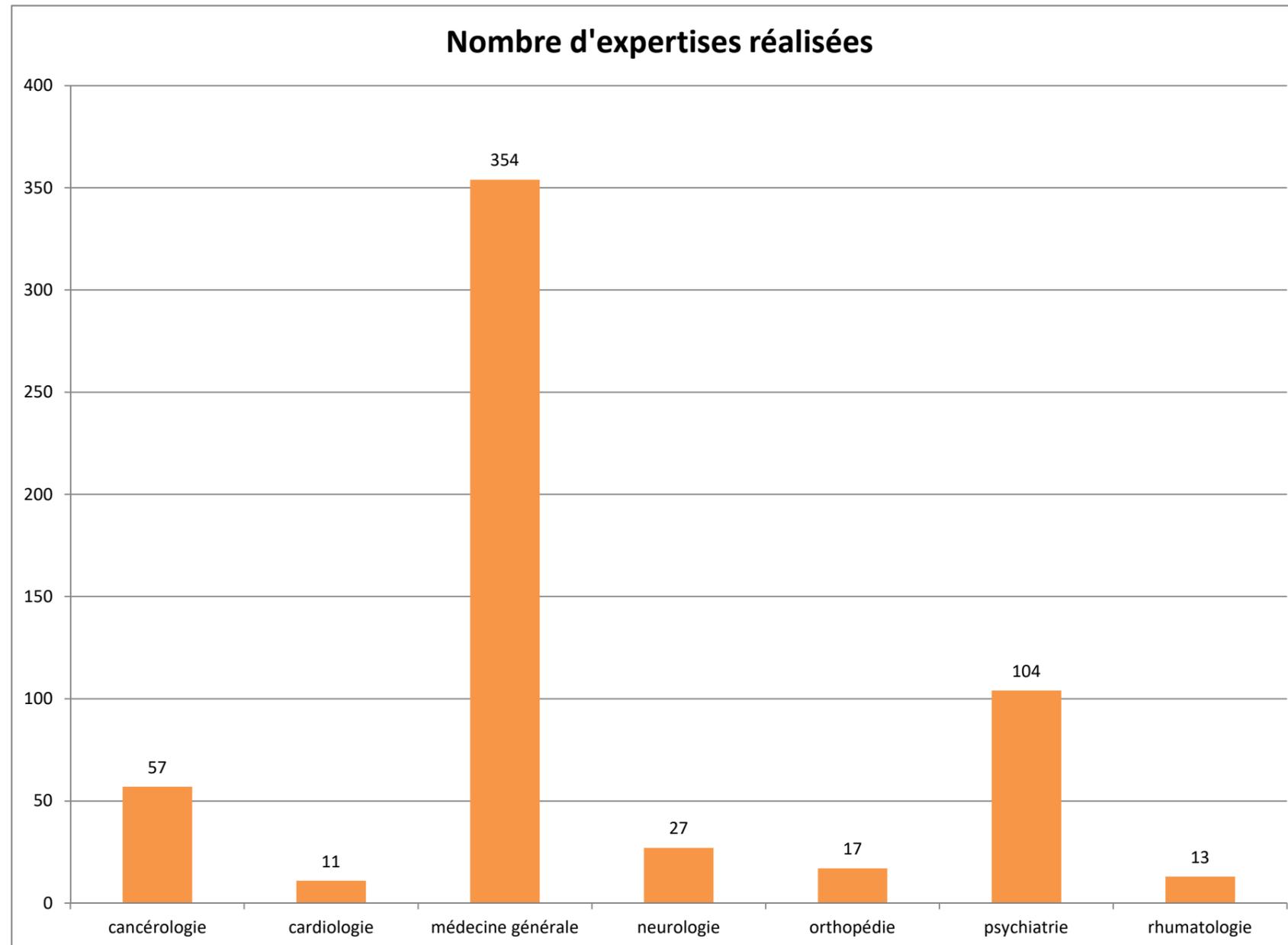
Répartition des dossiers par collectivité



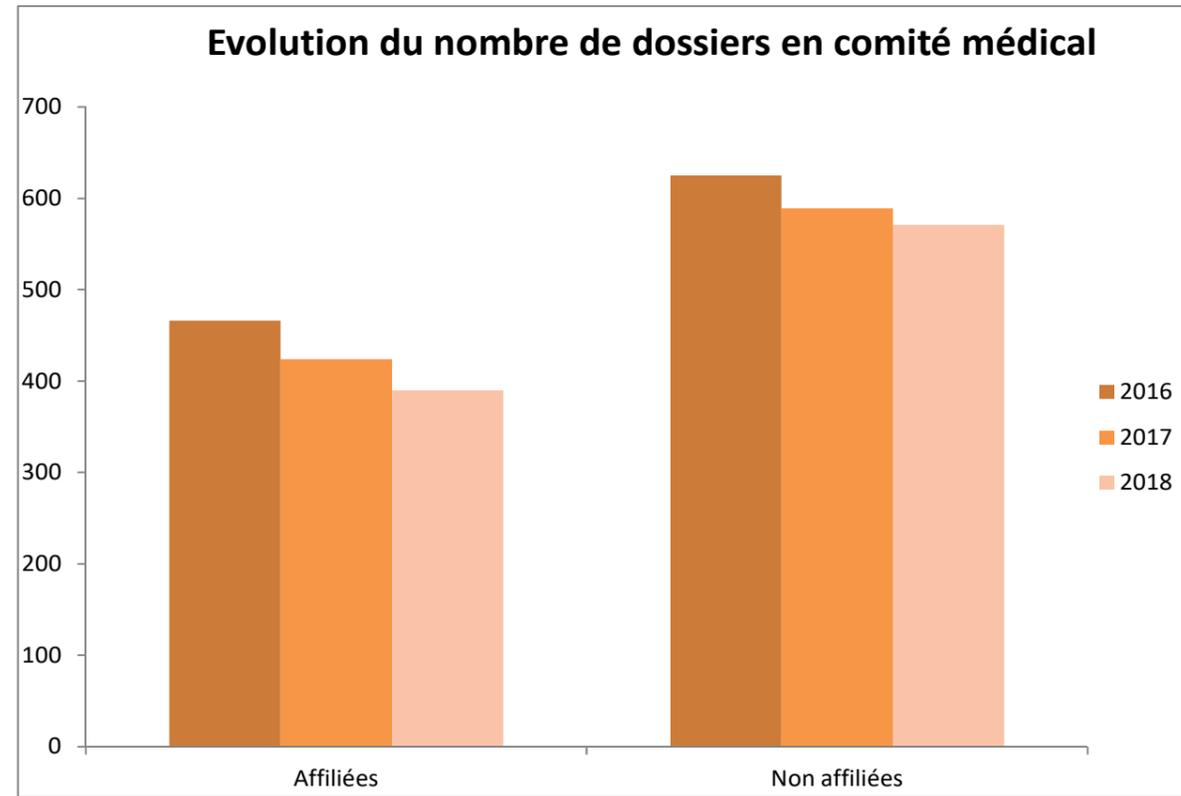
Répartition des dossiers par collectivité



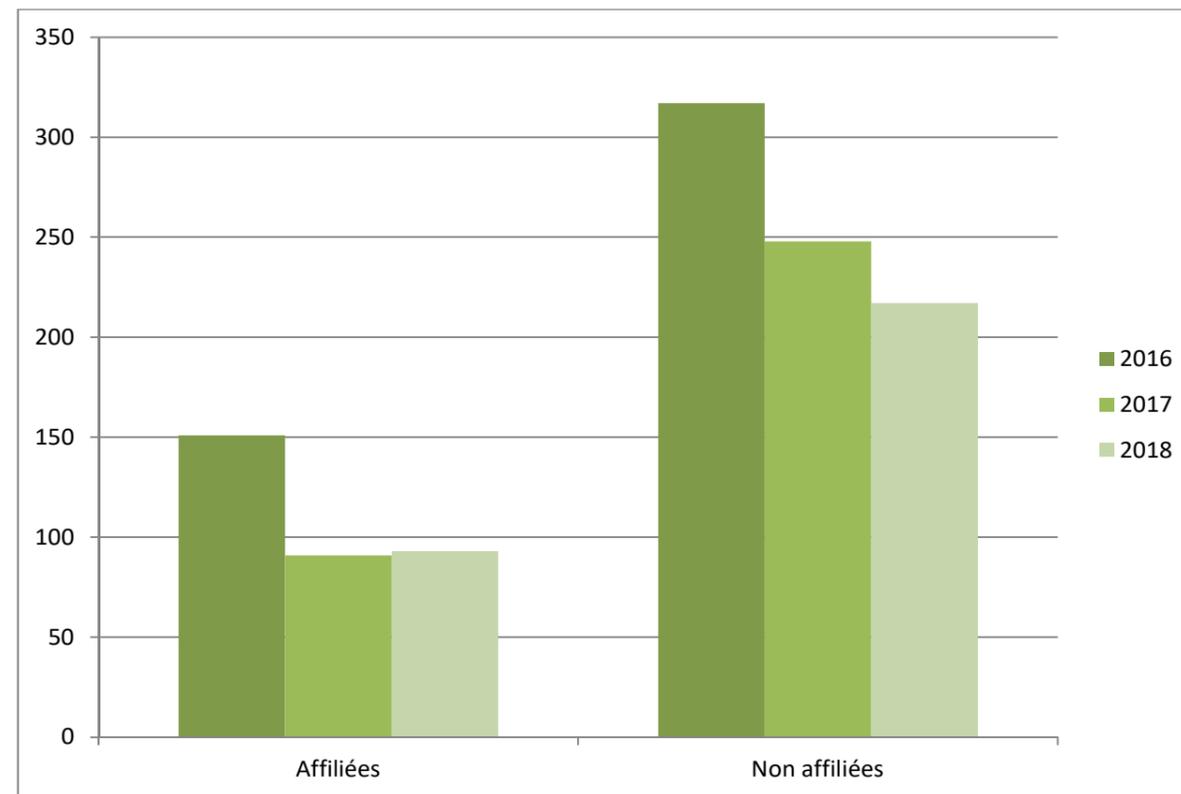
Comité médical



EVOLUTION DU NOMBRE DE DOSSIERS EN COMITE MEDICAL



EVOLUTION DU NOMBRE DE DOSSIERS EN COMMISSION DE REFORME



Bourse de l'emploi



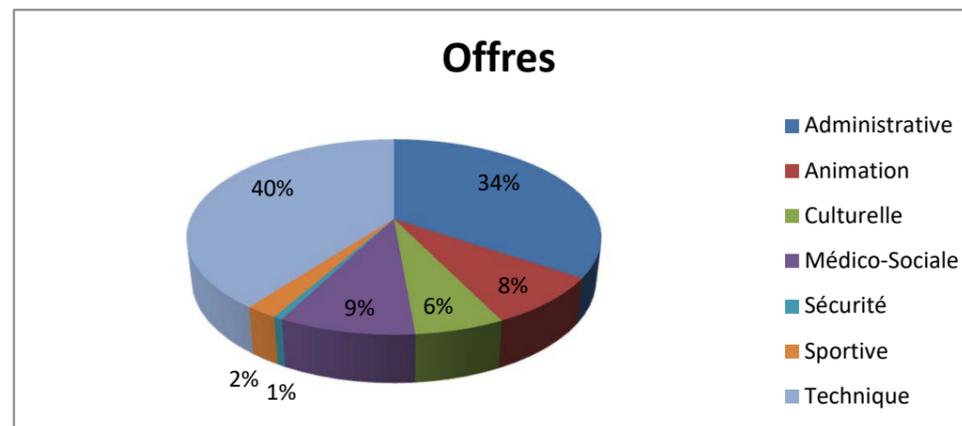
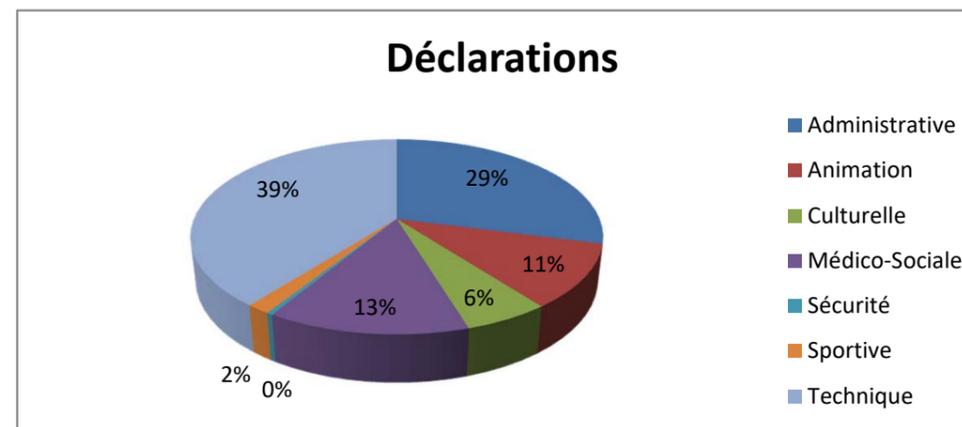
| | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 (sur 10 mois) | 2016 | 2017 | 2018 |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|-----------------------|--------------|--------------|--------------|
| Nbre de déclarations publiées par le CDG | 3 521 | 3 195 | 3 229 | 3 413 | 2 381 | 4 149 | 4 825 | 6 109 |
| cat A | 383 | 345 | 312 | 445 | 364 | 530 | 527 | 638 |
| cat B | 675 | 511 | 478 | 714 | 462 | 782 | 932 | 1 137 |
| cat C | 2 463 | 1 829 | 1 607 | 2 254 | 1 555 | 1 929 | 2 138 | 2 805 |
| Administratives (sans offre) | 2 654 | 2 505 | 2 397 | 2 646 | 1 746 | 3 241 | 3 597 | 4 580 |
| Réelles (avec offre) | 867 | 690 | 832 | 767 | 635 | 908 | 1 228 | 1 529 |

Le nombre de déclarations avec offres d'emplois est en hausse de 24,5 % par rapport à 2017.

La filière technique est la plus représentée dans les déclarations d'emplois, puisqu'elle représente 39,3% du total. Ce chiffre est à rapprocher de celui figurant dans le Panorama de l'Emploi Territorial (7ème édition) publié en 2018 qui regroupe les données collectées par près de 90 Centres de Gestion: la filière technique représente 38,3% du total des déclarations de création d'emploi.

| Ventilation des offres | | |
|------------------------|--------------|--------------|
| Filières | Déclarations | Offres |
| Administrative | | |
| A | 291 | 105 |
| B | 335 | 142 |
| C | 703 | 280 |
| Total A B C | 1 329 | 527 |
| Animation | | |
| A | | |
| B | 38 | 19 |
| C | 444 | 107 |
| Total A B C | 482 | 126 |
| Autre | | |
| Total A B C | 6 | 1 |
| Culturelle | | |
| A | 59 | 17 |
| B | 145 | 48 |
| C | 56 | 25 |
| Total A B C | 260 | 90 |
| Médico-Sociale | | |
| A | 151 | 41 |
| B | 229 | 45 |
| C | 232 | 51 |
| Total A B C | 612 | 137 |
| Sécurité | | |
| A | | |
| B | 2 | 2 |
| C | 16 | 7 |
| Total A B C | 18 | 9 |
| Sportive | | |
| A | | |
| B | 65 | 22 |
| C | 8 | 11 |
| Total A B C | 73 | 33 |
| Technique | | |
| A | 135 | 60 |
| B | 323 | 142 |
| C | 1343 | 404 |
| Total A B C | 1 801 | 606 |
| Total A B C | 4 581 | 1 529 |

| Filières | Déclarations | Offres |
|----------------|--------------|--------------|
| Administrative | 1 329 | 527 |
| Animation | 482 | 126 |
| Culturelle | 260 | 90 |
| Médico-Sociale | 612 | 137 |
| Sécurité | 18 | 9 |
| Sportive | 73 | 33 |
| Technique | 1 801 | 606 |
| TOTAL | 4 575 | 1 528 |



Agent pris en charge



1 Directeur d'école de musique emploi spécifique Cat. B

Droits syndicaux



| | Décharges d'Activité de Service (D.A.S.) | Autorisat° Spéciales d'Absence (A.S.A.) | Remboursé présence instances paritaires |
|---------------------------------------|--|---|---|
| Nombre d'heures utilisées | 8 088 | 280 | 98 |
| Montants remboursés aux collectivités | 175 835 | 6 157 | 2 082 |

Un contingent est utilisé sous forme d'autorisations d'absence accordées aux représentants syndicaux mandatés pour participer aux congrès ou aux réunions statutaires d'organismes directeurs des organisations syndicales.

Un contingent est accordé sous forme de décharges d'activité de service. Il permet aux agents publics d'exercer, pendant leurs heures de service, une activité syndicale au profit de l'organisation syndicale à laquelle ils appartiennent et qui les a désignés en accord avec la collectivité ou l'établissement.

Article 25



Mise à disposition d'agents dans le cadre des dispositions de l'article 25 de la loi du 26 janvier 1984

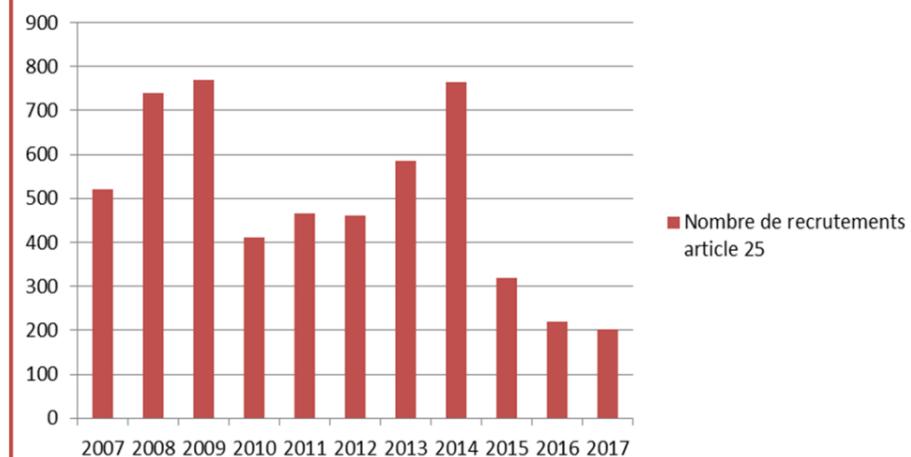
L'article 25 de la loi n°84-53 du 26-01-84 permet aux collectivités de faire appel au Centre de Gestion pour la mise à disposition d'un agent.

Les collectivités territoriales ont la possibilité de contacter le service emploi/article 25 du Centre de Gestion de Maine-et-Loire pour une mise en relation avec des candidats. Il suffit d'indiquer les critères du profil recherché afin d'obtenir les curriculum vitae se révélant en adéquation avec la recherche.

Dans cette hypothèse, le CDG peut « recruter des agents - désignés par la collectivité - en vue de les affecter à des missions temporaires ou d'assurer le remplacement d'un agent titulaire momentanément indisponible ».

| Année 2018 | Nombre d'agents par types de collectivité | | |
|--------------|---|---------------|------------|
| | Affiliées | Non-affiliées | Total |
| Janvier | 13 | 7 | 20 |
| Février | 12 | 8 | 20 |
| Mars | 12 | 10 | 22 |
| Avril | 11 | 8 | 19 |
| Mai | 10 | 7 | 17 |
| Juin | 10 | 7 | 17 |
| Juillet | 10 | 6 | 16 |
| Août | 11 | 5 | 16 |
| Septembre | 9 | 8 | 17 |
| Octobre | 11 | 7 | 18 |
| Novembre | 9 | 6 | 15 |
| Décembre | 14 | 7 | 21 |
| TOTAL | 132 | 86 | 218 |

Evolution du nombre de recrutements article 25 de 2007 à 2017



Assurance groupe

Le marché a été conclu avec le groupement Collecteam-Yvelin-Ethias

171 collectivités ou établissements ont décidé d'adhérer à ce contrat :

167 collectivités ont souscrit au lot 1 : collectivité de moins de 121 agents

4 collectivités ont souscrit au lot 2 : collectivité de plus de 120 agents

Le montant global des cotisations s'élève en 2018 à 3 067 508 €.

Taux de cotisation 2018-2019-2020

4,40 % pour les agents CNRACL

1,15% pour les agents IRCANTEC

avec ou sans charges patronales

Concours



| Concours et Examens | Date | Nombre de candidats | Nombre de postes | Lauréats | Convention | Signataires |
|--|--------------|---------------------|------------------|------------|------------|---|
| Examen professionnel de rédacteur principal de 1ère classe | 27/09/2018 | 151 | | 91 | OUI | CDG 44, CDG 85, CDG 72, CDG 53 |
| Examen professionnel d'adjoint technique de 1ère classe | 13/02/2018 | 164 | | 119 | OUI | Pour la spécialité "logistique et sécurité" CDG 44, CDG 85, CDG 72, CDG 53 |
| Concours d'adjoint administratif de 1ère classe | 28/03/2018 | 1412 | 141 | 110 | OUI | CDG 72, CDG 53, CDG 44, CDG 85 |
| | total | 1 727 | 141 | 320 | | |

Le concours d'adjoint administratif de 1ère classe a été organisé pour la première fois par le CDG 49 pour l'ensemble des CDG de la région Pays de la Loire. L'expérience, ayant donné satisfaction, sera renouvelée.

Médiation préalable obligatoire



Les recours contentieux formés par les agents publics à l'encontre de certains actes administratifs relatifs à leur situation personnelle, peuvent faire l'objet d'une médiation préalable obligatoire, dans le cadre d'une expérimentation jusqu'au 18 novembre 2020. La médiation est un dispositif novateur qui a vocation à désengorger les juridictions administratives. Elle vise également à rapprocher les parties dans le cadre d'une procédure amiable, plus rapide et moins coûteuse qu'un contentieux engagé devant le juge administratif. Le Centre de Gestion de Maine-et-Loire s'est porté volontaire pour cette expérimentation et a été inscrit sur l'arrêté du 2 mars 2018 précisant les modalités de mise en œuvre de la médiation préalable obligatoire.

Dans le cadre de cette expérimentation qui durera deux ans, le centre de gestion va assurer une médiation dans le but de résoudre les différends entre les fonctionnaires territoriaux et leur employeur.

Les CDG assureront la mission de médiation préalable obligatoire au titre de leur mission facultative de conseil juridique (article 25 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984).

Conformément à l'article 1 du décret n°2018-101 du 16 février 2018 portant expérimentation de la médiation, l'autorité territoriale s'engage à soumettre à la médiation les litiges relatifs aux décisions ci-après :

- 1° Décisions administratives individuelles défavorables relatives à l'un des éléments de rémunération mentionnés au premier alinéa de l'article 20 de la loi du 13 juillet 1983 susvisée ;
- 2° Refus de détachement ou de placement en disponibilité ;
- 3° Décisions administratives individuelles défavorables relatives à la réintégration à l'issue d'un détachement, d'un placement en disponibilité ou d'un congé parental ;
- 4° Décisions administratives individuelles défavorables relatives au classement de l'agent à l'issue d'un avancement de grade ou d'un changement de corps obtenu par promotion interne ;
- 5° Décisions administratives individuelles défavorables relatives à la formation professionnelle ;
- 6° Décisions administratives individuelles défavorables relatives aux mesures appropriées prises par les employeurs publics à l'égard des travailleurs handicapés ;
- 7° Décisions administratives individuelles relatives à l'aménagement des postes de travail.

Sélections professionnelles



Il s'agit de recrutements réservés ouverts pour favoriser l'accès des agents contractuels à la fonction publique territoriale. Ces recrutements étaient fondés sur la prise en compte des acquis de l'expérience professionnelle.

En 2018, le Centre de Gestion a organisé à deux reprises des sélections professionnelles pour le compte de collectivités qui, par convention, lui en ont confié l'organisation.

Les sélections professionnelles sont organisées pour leurs agents par les collectivités et établissements mentionnés à l'[article 2 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984](#) (communes, départements, régions et établissements publics en relevant).

Lorsqu'une collectivité ou un établissement a confié l'organisation du recrutement au Centre de Gestion, celui-ci constitue une commission, présidée par le président du centre. La commission d'évaluation professionnelle procède à l'audition de chaque agent candidat et se prononce sur son aptitude à exercer les missions du cadre d'emplois auquel la sélection professionnelle donne accès. Elle dresse ensuite, par cadre d'emplois, par ordre alphabétique et en tenant compte des objectifs du programme pluriannuel d'accès à l'emploi titulaire de la collectivité ou de l'établissement, la liste des agents aptes à être intégrés. L'autorité territoriale procède à la nomination en qualité de fonctionnaire stagiaire des agents déclarés aptes.

Assistance au recrutement

Au cours de l'année 2018, le Centre de Gestion a apporté son concours à 5 reprises lors de déplacements en collectivités dans le cadre de la mission d'assistance et d'aide au recrutement. Pour des emplois de secrétaire de mairie essentiellement.

Conseil en évolution professionnelle

L'article 22 de la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires dispose que tout fonctionnaire peut bénéficier, à sa demande, d'un accompagnement personnalisé destiné à l'aider à élaborer et mettre en œuvre son projet professionnel, notamment dans le cadre du conseil en évolution professionnelle.

Cet accompagnement personnalisé est assuré par l'autorité territoriale ou par le Centre de Gestion. Cette mission figure dans la liste des missions obligatoires des CDG (article 23 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984).

Il s'agit d'un outil de mobilité et d'adaptation aux évolutions des métiers.

Outre le renseignement téléphonique, en 2018 deux agents ont été reçus au Centre de Gestion.

Suivi des candidats inscrits sur liste d'aptitude



La loi n°2016-483 en date du 20 avril 2016 relative à la déontologie et aux droits et obligations des fonctionnaires dispose que l'autorité organisatrice du concours assure le suivi des candidats inscrits sur la liste d'aptitude jusqu'à leur recrutement par une collectivité ou un établissement. En application de cette loi, l'article 24 du décret n° 2013-593 du 5 juillet 2013 relatif aux conditions générales de recrutement et d'avancement de grade et portant dispositions statutaires diverses applicables aux fonctionnaires de la fonction publique territoriale dispose que les autorités organisatrices de concours organisent au moins une réunion d'information et d'échanges sur la recherche d'emploi à l'intention des lauréats dans l'année suivant l'inscription de ces derniers sur liste d'aptitude. Au cours de ces réunions, les lauréats sont informés des procédures de recrutement au sein des collectivités territoriales et bénéficient de conseils sur leurs modalités pratiques.

Des entretiens individuels sont organisés par les autorités organisatrices des concours pour les lauréats inscrits sur liste d'aptitude depuis deux ans et plus.

Au moins une fois par an, les autorités organisatrices de concours adressent aux lauréats toute information nécessaire pour les aider dans leur recherche d'emploi et, le cas échéant, pour leur réinscription sur la liste d'aptitude.

En 2018, une information a été adressée aux lauréats des concours de gardien-brigadier, d'agent de maîtrise et d'adjoint administratif principal de 2^{ème} classe pour leur réinscription sur liste d'aptitude.

Des entretiens individuels ont été organisés en 2017 pour les lauréats des concours de rédacteur, et d'adjoint administratif de 1^{ère} classe et d'autres seront organisés au cours de l'année 2019.

En 2018, une réunion d'information et d'échanges sur la recherche d'emploi a été organisée à l'intention des lauréats du concours d'agent de maîtrise. Pour mémoire, une réunion d'information et d'échanges sur la recherche d'emploi avait été organisée en 2017 à l'intention des lauréats du concours de gardien de police.

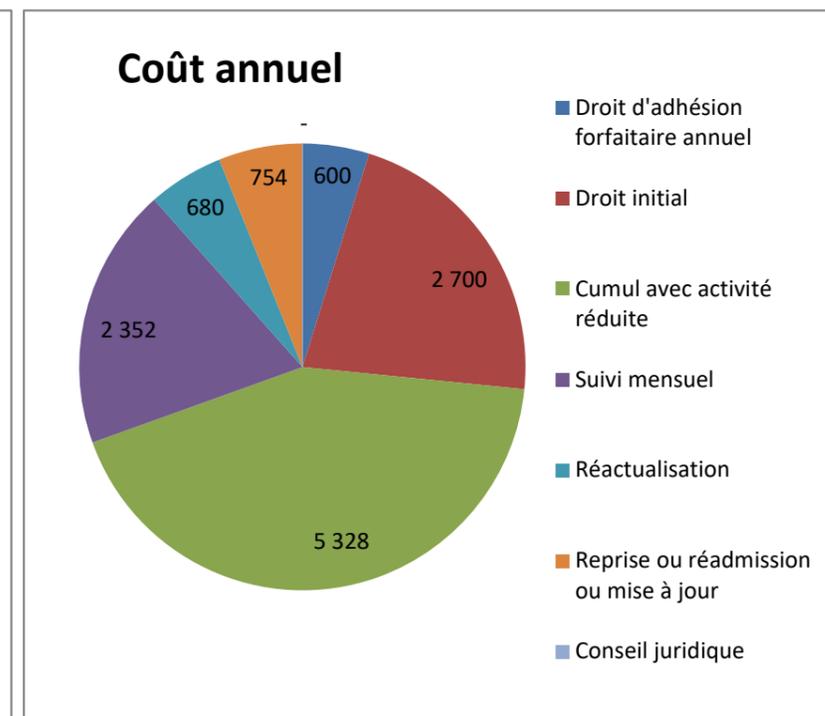
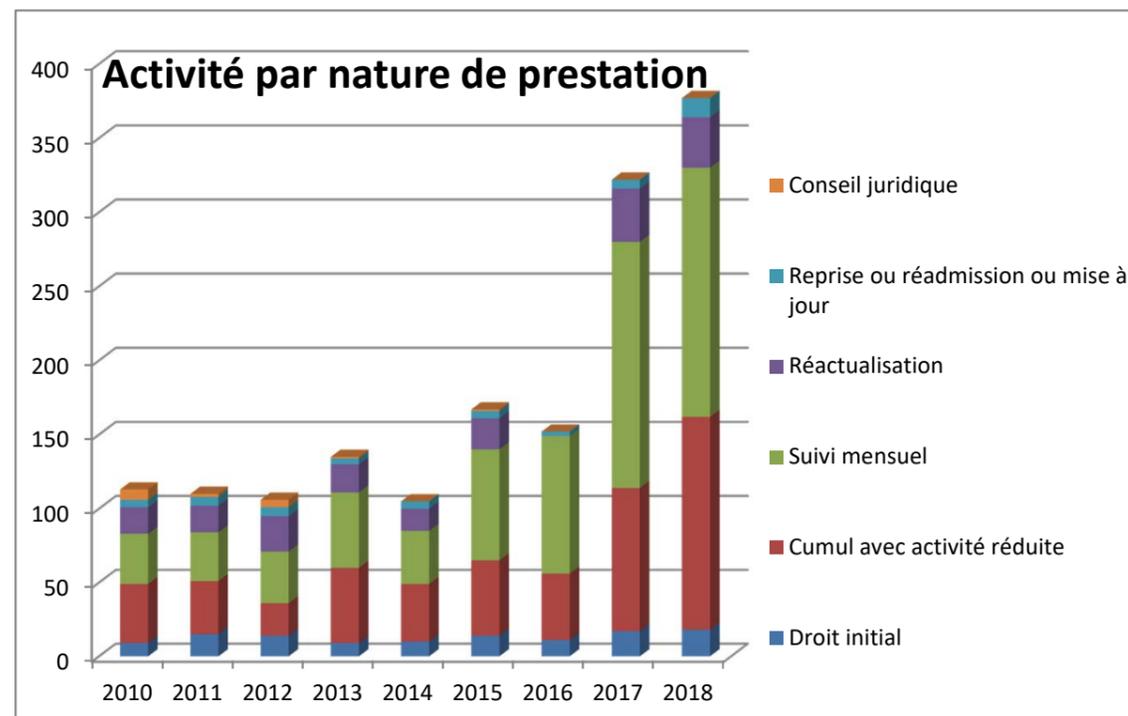
Chômage



La prestation comporte plusieurs aspects:

- l'instruction des demandes d'allocation pour perte d'emploi: admission, rejet, reprise, réadmission, rechargement;
- le suivi mensuel des droits à allocation chômage et la réactualisation des données selon les délibérations de l'UNEDIC;
- l'étude de cumul dans le cas d'une activité reprise ou conservée;
- une assistance technique et juridique sur toutes les questions posées par l'application de la convention relative à l'assurance chômage

| | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|---------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Droit initial | 9 | 15 | 14 | 9 | 10 | 14 | 11 | 17 | 18 |
| Cumul avec activité réduite | 40 | 36 | 22 | 51 | 39 | 51 | 45 | 97 | 144 |
| Suivi mensuel | 34 | 33 | 35 | 51 | 36 | 75 | 93 | 166 | 168 |
| Réactualisation | 18 | 18 | 24 | 19 | 15 | 21 | 0 | 36 | 34 |
| Reprise ou réadmission ou mise à jour | 5 | 6 | 6 | 4 | 5 | 5 | 3 | 6 | 13 |
| Conseil juridique | 7 | 2 | 5 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Total | 113 | 110 | 106 | 135 | 105 | 167 | 152 | 322 | 377 |



| | Nombre | Coût unitaire | Total |
|---------------------------------------|------------|---------------|---------------|
| Droit d'adhésion forfaitaire annuel | 1 | 600 | 600 |
| Droit initial | 18 | 150 | 2 700 |
| Cumul avec activité réduite | 144 | 37 | 5 328 |
| Suivi mensuel | 168 | 14 | 2 352 |
| Réactualisation | 34 | 20 | 680 |
| Reprise ou réadmission ou mise à jour | 13 | 58 | 754 |
| Conseil juridique | 0 | 15 | - |
| Total | 378 | | 12 414 |

Bilan social



Un nouvel outil en ligne « **Données sociales 2017 des centres de gestion** » a été développé par les CDG et utilisé par 100% des Centres de Gestion **en 2018**.

Cette nouvelle application web de saisie :
permet le pré-remplissage du bilan social à partir d'une extraction des données issues de la déclaration N4DS (*ou bien de la base carrière*) tout en garantissant l'anonymat et la protection des données.
dispose d'un mode de saisie « agent par agent » ou « consolidé ».
des compléments d'informations (*infobulle*) ainsi qu'une foire aux questions ont été réalisés afin d'aider les collectivités dans la saisie.
rassemble l'ensemble des enquêtes au sein d'une seule : Bilan social, Handitorial et RASSCT.

Pour le renseignement des indicateurs, les collectivités s'appuient sur différents outils de gestion et de suivi (extraction des logiciels de comptabilité-paie; tableaux de bord de suivi des formations, des avancements, des comptes épargne temps, des accidents de services,...). Cela nécessite un travail important de recueil et de saisie de données pour les collectivités.

Suite à la saisie du Bilan Social, chaque collectivité a la possibilité d'extraire une synthèse 5 pages de son Bilan Social.

A la demande, le Centre de Gestion pourra produire d'autres analyses :

un rapport de situation comparée sur l'égalité professionnelle entre les Hommes et les Femmes, avec une synthèse 4 pages.
une synthèse sur l'absentéisme
une synthèse sur la santé, la sécurité et les conditions de travail

Le Centre de Gestion propose également de télécharger des "**Fiches repères**" par strates de collectivités afin de comparer les données avec d'autres collectivités de strates identiques.

Les collectivités et établissements rattachés au Comité Technique du Centre de Gestion représentent 78 % du total des collectivités et établissements affiliés au Centre de Gestion et emploient 42 % des effectifs. 161 collectivités et établissements ont transmis leur Bilan Social sur 206 recensés dans le département. Le taux de retour pour les collectivités et établissements rattachés au Comité Technique du Centre de Gestion est de 78 %.

Les collectivités affiliées qui ont leur propre Comité Technique présentent leur bilan social au niveau de leur comité technique local. Les collectivités non affiliées présentent également leur bilan social au niveau de leur propre comité technique mais doivent transmettre leur bilan social au Centre de Gestion.

| | Entités interrogées | Réponses: bilans validés | Taux de réponse |
|---|---------------------|--------------------------|-----------------|
| Collectivités ou établissements non affiliés | 23 | 22 | 96% |
| Collectivités ou établissements affiliés rattachés au CT du Centre de Gestion | 206 | 161 | 78% |
| Collectivités ou établissements affiliés ayant leur propre Comité Technique | 64 | 45 | 70% |
| Total | 293 | 228 | 78% |