

# Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de Maine-et-Loire

## Rapport d'activité 2023

**Collectivités et établissements  
affiliés au Centre de Gestion de  
la Fonction Publique  
Territoriale de Maine-et-Loire  
(répartition par nature  
juridique)**

| <b>Nature juridique</b>      | <b>Nombre</b> |
|------------------------------|---------------|
| Communes                     | 175           |
| CCAS                         | 31            |
| SYND. MIXTE                  | 15            |
| SIVU                         | 13            |
| SIVM                         | 8             |
| Communauté de Communes       | 5             |
| OPHLM                        | 3             |
| Caisse des Ecoles            | 2             |
| CIAS                         | 3             |
| Communauté d'Agglomération   | 2             |
| Centre de santé              | 1             |
| Centre social                | 1             |
| EPCC                         | 1             |
| Pôle d'Equilibre Territorial | 1             |
| Régie                        | 1             |
| SDIS                         | 1             |
|                              | <b>263</b>    |



 ANGERS  
 CHOLET  
 SAUMUR  
 SEGRE



Réalisation : ©DDT 49/MDDCT - 23/7/2020  
Sources : Préfecture 49  
Fond cartographique : ©IGN - ADMINEXPRESS COG 2019

*Licence de réutilisation*

DIRECTION DEPARTEMENTALE  
DES TERRITOIRES

# Effectifs

| <b>Au 1er janvier 2024</b>               | <b>Budgétaire</b> | <b>Occupé</b> |
|------------------------------------------|-------------------|---------------|
| Directeur Général des Services           | 1                 | 1             |
| Directeur Général Adjoint des Services   | 1                 | 1             |
| CE Administrateur                        | 1                 | 1             |
| CE Attaché                               | 5                 | 5             |
| Attaché                                  | 1                 | 1             |
| CE Rédacteur                             | 4                 | 3             |
| Rédacteur                                | 0                 | 0             |
| CE Rédacteur ou CE Attaché               | 1                 | 1             |
| CE Adjoint administratif ou CE Rédacteur | 1                 | 1             |
| CE Adjoint administratif                 | 18                | 16            |
| Adjoint administratif 2ème classe        | 1                 | 0             |
| CE Ingénieur                             | 1                 | 1             |
| CE Technicien                            | 1                 | 1             |
| CE Adjoint technique                     | 0                 | 0             |
| Adjoint administratif contractuel        | 2                 | 0             |
| Adjoint administratif contractuel GED    | 1                 | 1             |
|                                          | <b>39</b>         | <b>33</b>     |

# Effectifs

|                                                              |               |               |  |
|--------------------------------------------------------------|---------------|---------------|--|
| <b>Nombre d'emplois inscrits au tableau</b>                  | <b>39</b>     |               |  |
| ETP                                                          | 39            |               |  |
| <b>Nombre d'emplois occupés (y compris les contractuels)</b> | <b>33</b>     |               |  |
| ETP                                                          | 32,2          |               |  |
| <b>Nombre d'agents fonctionnaires</b>                        | <b>HOMMES</b> | <b>FEMMES</b> |  |
| de catégorie A                                               | 4             | 4             |  |
| de catégorie B                                               | 4             | 3             |  |
| de catégorie C                                               | 4             | 14            |  |
| Moyenne d'âge                                                | 48,71         | 45,95         |  |
| Moyenne d'âge globale                                        |               | 47,14         |  |
| Ancienneté moyenne                                           |               | 13            |  |
| <b>Nombre d'emplois disponibles</b>                          | <b>6</b>      |               |  |

# Fonctionnement général

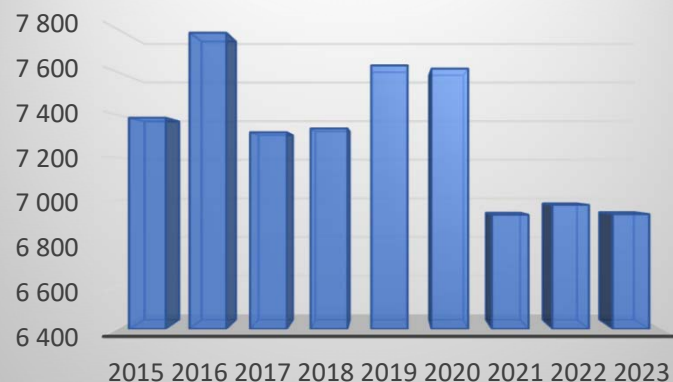
|                                        | 2010   | 2011   | 2012   | 2013   | 2014   | 2015  | 2016  | 2017  | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | <b>2023</b> |
|----------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------------|
| Nombre de courriers reçus dans l'année | 12 683 | 13 205 | 13 530 | 12 030 | 11 416 | 8 823 | 5 533 | 5 998 | 3 810 | 8 486 | 1 783 | 1 388 | 1 228 | <b>641</b>  |

# Service gestion des carrières

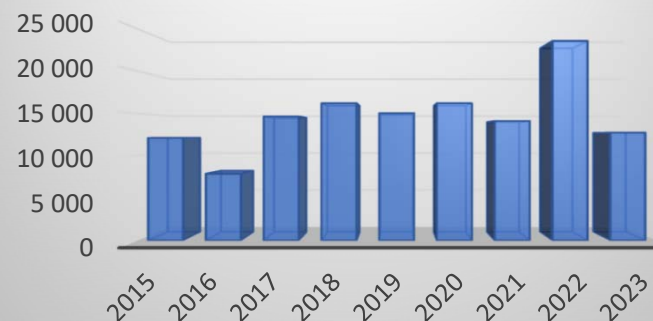
|                                                | 2010  | 2011  | 2012  | 2013  | 2014   | 2015   | 2016  | 2017   | 2018   | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023          |
|------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------------|
| <b>Nombre de dossiers</b>                      | 7 317 | 7 403 | 7 225 | 7 578 | 7 467  | 7 386  | 7 783 | 7 318  | 7 336  | 7 630  | 7 615  | 6 933  | 6 979  | <b>6 936</b>  |
| <b>Nombre d'arrêtés rédigés (CAP inclus)</b>   | 6 176 | 4 652 | 6 093 | 6 050 | 12 747 | 12 099 | 7 872 | 14 641 | 16 200 | 15 024 | 16 194 | 14 095 | 23 543 | <b>12 723</b> |
| <b>Nombre de dossiers passés en CAP et CCP</b> | 4 088 | 3 787 | 4 217 | 4 312 | 4 133  | 2 954  | 4 959 | 1 315  | 1 733  | 1 520  | 647    | 11     | 8      | <b>18</b>     |
| <b>Nombre de dossiers CNRACL contrôlés</b>     | 243   | 170   | 463   | 285   | 267    | 258    | 178   | 161    | 140    | 70     | 250    | 240    | 156    | <b>196</b>    |
| <b>Nombre de conseils de discipline</b>        | 7     | 8     | 6     | 3     | 8*     | 6      | 8     | 1      | 7      | 7      | 2      | 7      | 8      | <b>8</b>      |
| <b>Elections professionnelles</b>              |       |       |       |       | x      |        |       |        | x      |        |        |        | x      |               |

# Service gestion des carrières

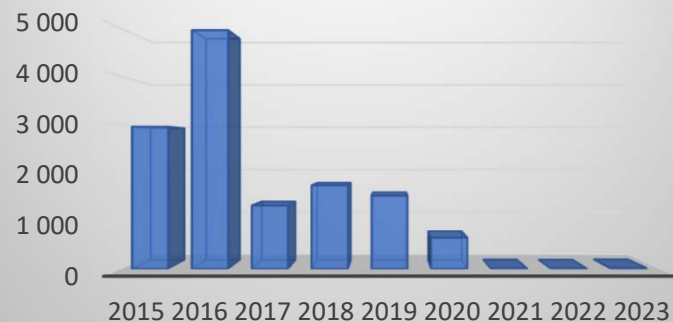
**Nombre de dossiers**



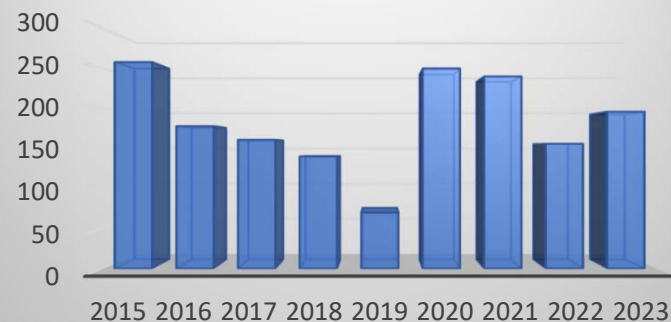
**Nombre d'arrêtés rédigés  
(CAP inclus)**



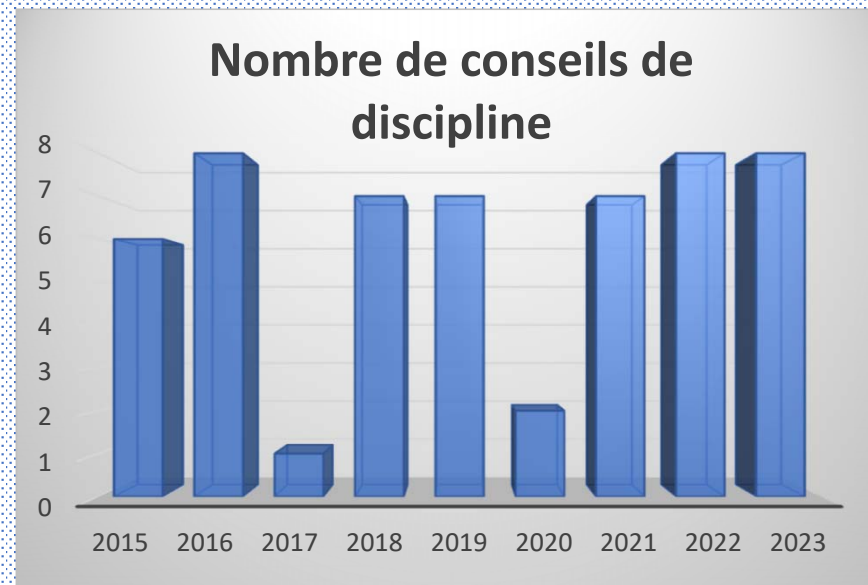
**Nombre de dossiers  
passés en CAP et CCP**



**Nombre de dossiers  
CNRACL contrôlés**



# Service gestion des carrières



# Service Hygiène et Sécurité et Comité Social Territorial

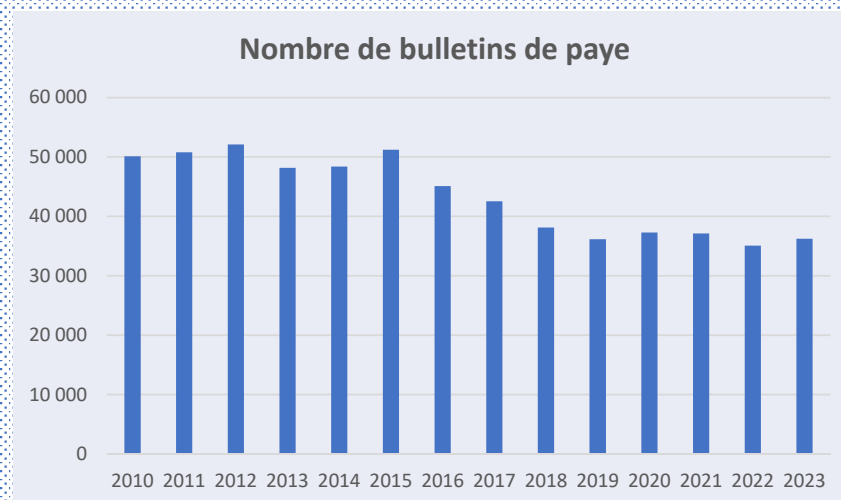
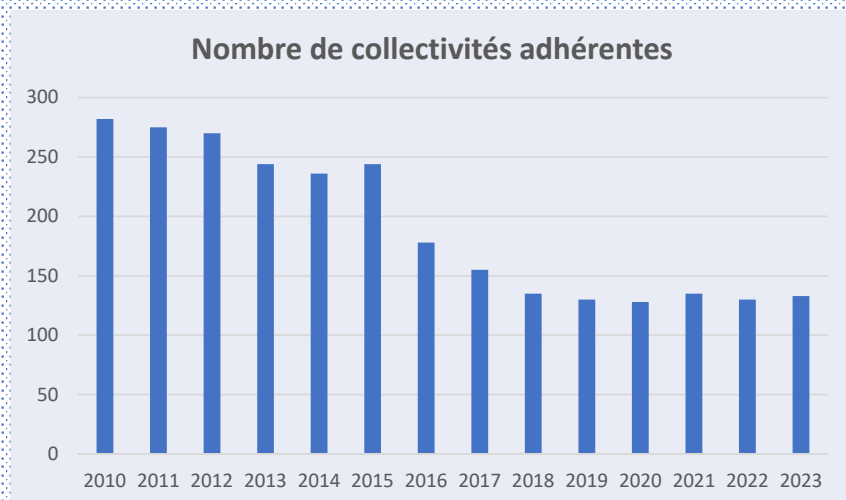
|                                                                   | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023       |
|-------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------------|
| <b>Nombre de réunions du CST</b>                                  | 4    | 4    | 4    | 4    | 4    | 7    | 5    | 7    | 9    | 8    | 8    | 7    | 8    | <b>7</b>   |
| <b>Nombre de saisines CST/FSSCT</b>                               |      |      |      | 561  | 696  | 596  | 413  | 374  | 504  | 320  | 272  | 487  | 370  | <b>344</b> |
| <b>Nombre de déclarations d'accident de travail</b>               | 89   | 85   | 87   | 76   | 87   | 70   | 62   | 53   | 42   | 54   | 31   | 32   | 53   | <b>43</b>  |
| <b>Enquête mises à disposition</b>                                | 471  | 427  | 394  | 377  | 387  | 385  | 266  | 190  | 185  | 170  | 154  | /    | /    | /          |
| <b>Nb de retours enquête travailleurs handicapés</b>              | 402  | 426  | 296  |      |      |      |      |      |      |      |      |      | /    | /          |
| <b>Nb de retours enquête emplois permanents temps non complet</b> | 400  | 429  | 387  | 379  | 390  | 390  | 265  | 190  | 187  | 171  | 154  | 152  | 159  | <b>64</b>  |
| <b>Nb de retours enquête apprentissage</b>                        |      |      |      |      |      |      | 261  | 191  | 190  | 173  | 157  | 153  | 160  | <b>64</b>  |
| <b>Visites FSSCT</b>                                              |      |      |      |      |      |      | 4    | 1    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | <b>0</b>   |
| <b>Enquêtes FSSCT</b>                                             |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      | 2    | <b>1</b>   |
| <b>Elections professionnelles</b>                                 |      |      |      |      | x    |      |      |      | x    |      |      |      | x    |            |

# Service Hygiène et Sécurité et CST

[illegible]

# Service paye

| Année                              | 2010   | 2011   | 2012   | 2013   | 2014   | 2015   | 2016   | 2017   | 2018   | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   |
|------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Nombre de collectivités adhérentes | 282    | 275    | 270    | 244    | 236    | 244    | 178    | 155    | 135    | 130    | 128    | 135    | 130    | 133    |
| Nombre de bulletins de paye        | 50 112 | 50 803 | 52 111 | 48 168 | 48 383 | 51 235 | 45 096 | 42 554 | 38 129 | 36 163 | 37 289 | 37 125 | 35 082 | 36 227 |



# Assurances

Le contrat d'Assurance Groupe « Risques statutaires » souscrit par le Centre de Gestion avec COLLECTeam, Yvelin, SA ACTE-VIE et EUCARE Insurance à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2022, est arrivé à échéance le 31 décembre 2023, conséquence de la résiliation du contrat par les assureurs. Le contrat d'assurance groupe "Risques statutaires" a fait l'objet d'une remise en concurrence au cours de l'année 2023, pour une prise d'effet au 1<sup>er</sup> janvier 2024, jusqu'au 31 décembre 2026. Le nouveau marché a été conclu avec le groupement Yvelin, Eucare Insurance et SA Acte vie.

Au 15 septembre 2023, 150 collectivités et établissements ont demandé au Centre de Gestion de procéder à cette consultation.

Les taux de ce nouveau contrat sont les suivants :

|                 | <b>Collectivités - 121 agents</b><br><small>les agents contractuels ne sont pas comptabilisés</small> | <b>Collectivités + 120 agents</b><br><small>les agents contractuels ne sont pas comptabilisés</small> |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| agents CNRACL   | <b>5,57 %</b>                                                                                         | <b>7,09 %</b>                                                                                         |
| agents IRCANTEC | <b>0,97%</b>                                                                                          | <b>0,97 %</b>                                                                                         |

Le contrat couvre les collectivités à l'égard de l'ensemble des obligations statutaires en matière de maintien de traitement concernant : les maladies de la vie privée (hors congé de maladie ordinaire), les accidents du travail et les maladies professionnelles dont les frais médicaux, la maternité, la paternité, l'adoption, le décès.

Il n'est fait application d'aucune franchise, sauf pour ce qui concerne les accidents de travail ou maladie professionnelle (les arrêts de maladie « ordinaire » n'étant plus garantis).

Le présent contrat présente les franchises suivantes :

- pour les accidents de travail ou maladies professionnelles, la franchise sera de 30 jours par arrêt.

Le contrat est souscrit en capitalisation.

# Médiation préalable obligatoire

Les recours contentieux formés par les agents publics à l'encontre de certains actes administratifs relatifs à leur situation personnelle, peuvent faire l'objet d'une médiation préalable obligatoire. Initialement prévu dans le cadre d'une expérimentation, le Centre de Gestion de Maine-et-Loire s'était porté volontaire et avait été inscrit sur l'arrêté du 2 mars 2018 précisant les modalités de la mise en œuvre de l'expérimentation de la médiation préalable obligatoire. L'expérimentation a pris fin le 31 décembre 2021.

La loi n°2021-1729 du 22 décembre 2021 pour la confiance dans l'institution judiciaire et le code de justice administrative prévoit que les Centres de Gestion assurent, par convention, à la demande des collectivités territoriales et de leurs établissements publics, une mission de médiation préalable obligatoire prévue à l'article L. 213-11 du code de justice administrative.

Le décret n°2022-433 du 25 mars 2022 relatif à la procédure de médiation préalable obligatoire applicable à certains litiges de la fonction publique et à certains litiges sociaux met en place à compter du 1er avril 2022, une médiation obligatoire préalable (MPO) à la saisine du juge administratif dans certains litiges de la fonction publique et litiges sociaux.

L'intérêt de ce dispositif, pour les collectivités, a conduit le conseil d'administration du Centre de Gestion à s'engager dans le cadre de la médiation préalable obligatoire et de la médiation conventionnelle à l'initiative des parties ou du juge. La procédure de la Médiation Préalable Obligatoire ne trouvera néanmoins à ne s'appliquer que dans les collectivités ayant décidé d'adhérer à ce dispositif.

75 collectivités et établissement ont actuellement conventionné afin d'adhérer à la Médiation Préalable Obligatoire.

La médiation est un dispositif novateur qui a vocation à désengorger les juridictions administratives. Elle vise également à rapprocher les parties dans le cadre d'une procédure amiable, plus rapide et moins coûteuse qu'un contentieux engagé devant le juge administratif.

La médiation préalable obligatoire, si la collectivité opte pour celle-ci, est une étape préalable, qui s'imposera désormais à l'agent qui entreprendrait de saisir le tribunal administratif à l'encontre d'une décision de son administration, le concernant, dans des cas de figure néanmoins délimités par décret. La médiation préalable obligatoire se situe donc uniquement dans le champ de l'action contentieuse. S'agissant d'une obligation, tout agent, relevant d'une collectivité adhérente au dispositif, ne pourra plus saisir directement le tribunal administratif (dans les hypothèses sus rappelées). La saisine, à tort, du tribunal sera automatiquement transférée, par ce dernier, au médiateur du CDG.

# Médiation préalable obligatoire

Le décret n°2022-433, article 2 prévoit que le médiateur du centre de gestion est compétent en matière de MPO pour les litiges relatifs aux :

*1° Décisions administratives individuelles défavorables relatives à l'un des éléments de rémunération mentionnés à l'article L. 712-1 du code général de la fonction publique ;*

*2° Refus de détachement ou de placement en disponibilité et, pour les agents contractuels, refus de congés non rémunérés prévus aux articles 20, 22, 23 et 33-2 du décret du 17 janvier 1986 susvisé et 15, 17, 18 et 35-2 du décret du 15 février 1988 susvisé ;*

*3° Décisions administratives individuelles défavorables relatives à la réintégration à l'issue d'un détachement, d'un placement en disponibilité ou d'un congé parental ou relatives au réemploi d'un agent contractuel à l'issue d'un congé mentionné au 2° du présent article ;*

*4° Décisions administratives individuelles défavorables relatives au classement de l'agent à l'issue d'un avancement de grade ou d'un changement de cadre d'emploi obtenu par promotion interne ;*

*5° Décisions administratives individuelles défavorables relatives à la formation professionnelle tout au long de la vie ;*

*6° Décisions administratives individuelles défavorables relatives aux mesures appropriées prises par les employeurs publics à l'égard des travailleurs handicapés en application des articles L. 131-8 et L. 131-10 du code général de la fonction publique ;*

*7° Décisions administratives individuelles défavorables concernant l'aménagement des conditions de travail des fonctionnaires qui ne sont plus en mesure d'exercer leurs fonctions dans les conditions prévues par les décrets du 30 novembre 1984 et du 30 septembre 1985 susvisés.*

Le centre de gestion a été plusieurs fois sollicité pour des décisions qui n'entraient pas dans le champ du décret n°2022-433 du 25 mars 2022 et 1 fois pour une saisine d'un agent d'une collectivité n'ayant pas adhéré à ce dispositif.

Une saisine entrant dans le champ de la MPO a été reçue en 2023. Cette saisine a abouti à la résolution du conflit.

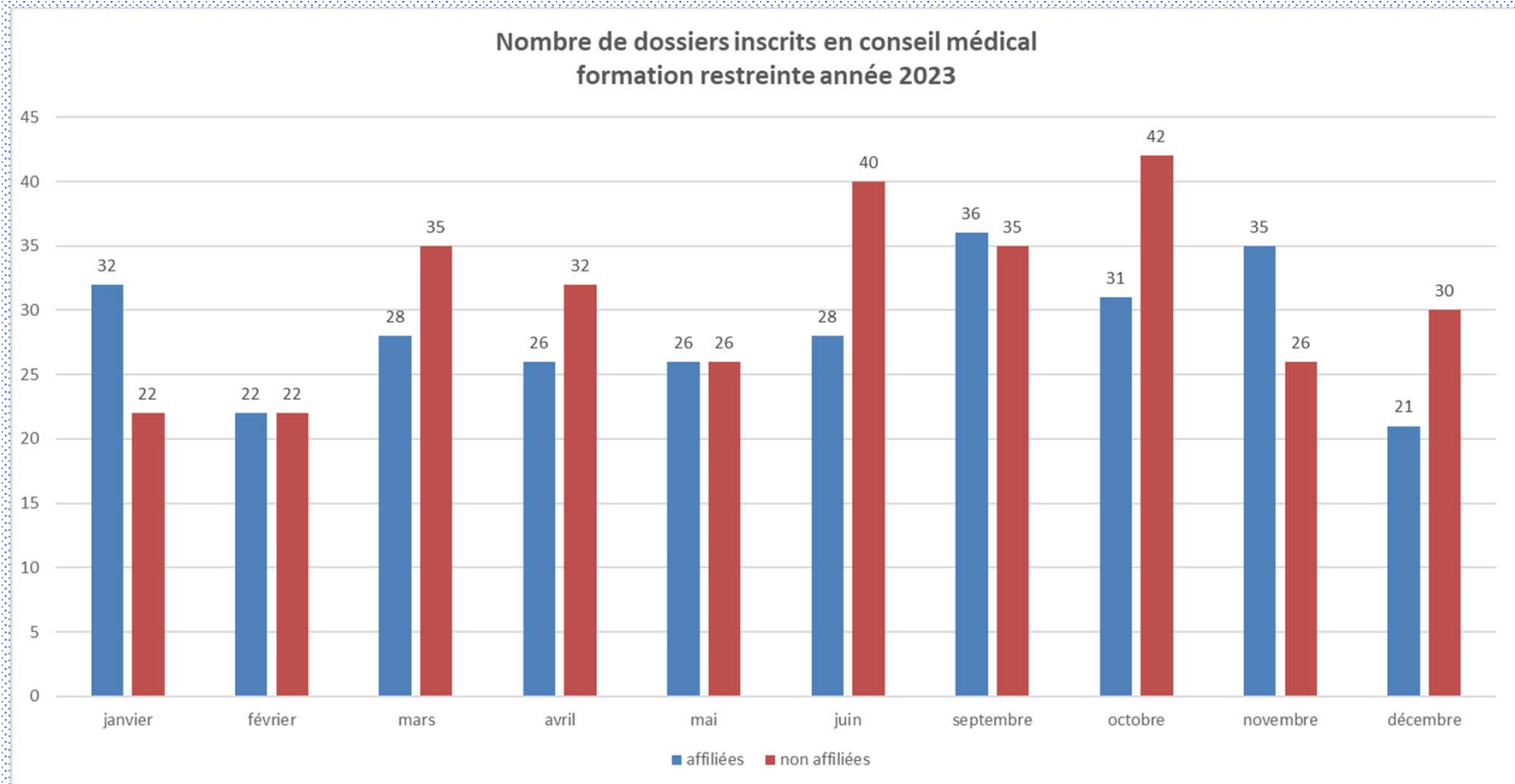
# Concours

| Concours et Examens                                                               | Date         | Nombre de candidats | Nombre de postes | Lauréats   | Convention | Signataires                                                                               |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------|------------------|------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Concours d'agent de maîtrise                                                      | 26/01/2023   | 359                 | 60               | 54         | Oui        | CDG Pays de la Loire pour les spécialités BTP, VRD, Environnement hygiène et restauration |  |
| Concours d'ATSEM principal de 2 <sup>ème</sup> classe                             | 11/10/2023   | 335                 | 13               | 13         | Oui        | CDG 72, CDG 53 et ville de Cholet                                                         |  |
| Examen professionnel d'adjoint administratif principal de 2 <sup>ème</sup> classe | 16/03/2023   | 103                 | NA               | 84         | Non        | NA                                                                                        |  |
|                                                                                   | <b>TOTAL</b> | <b>797</b>          | <b>73</b>        | <b>151</b> |            |                                                                                           |  |

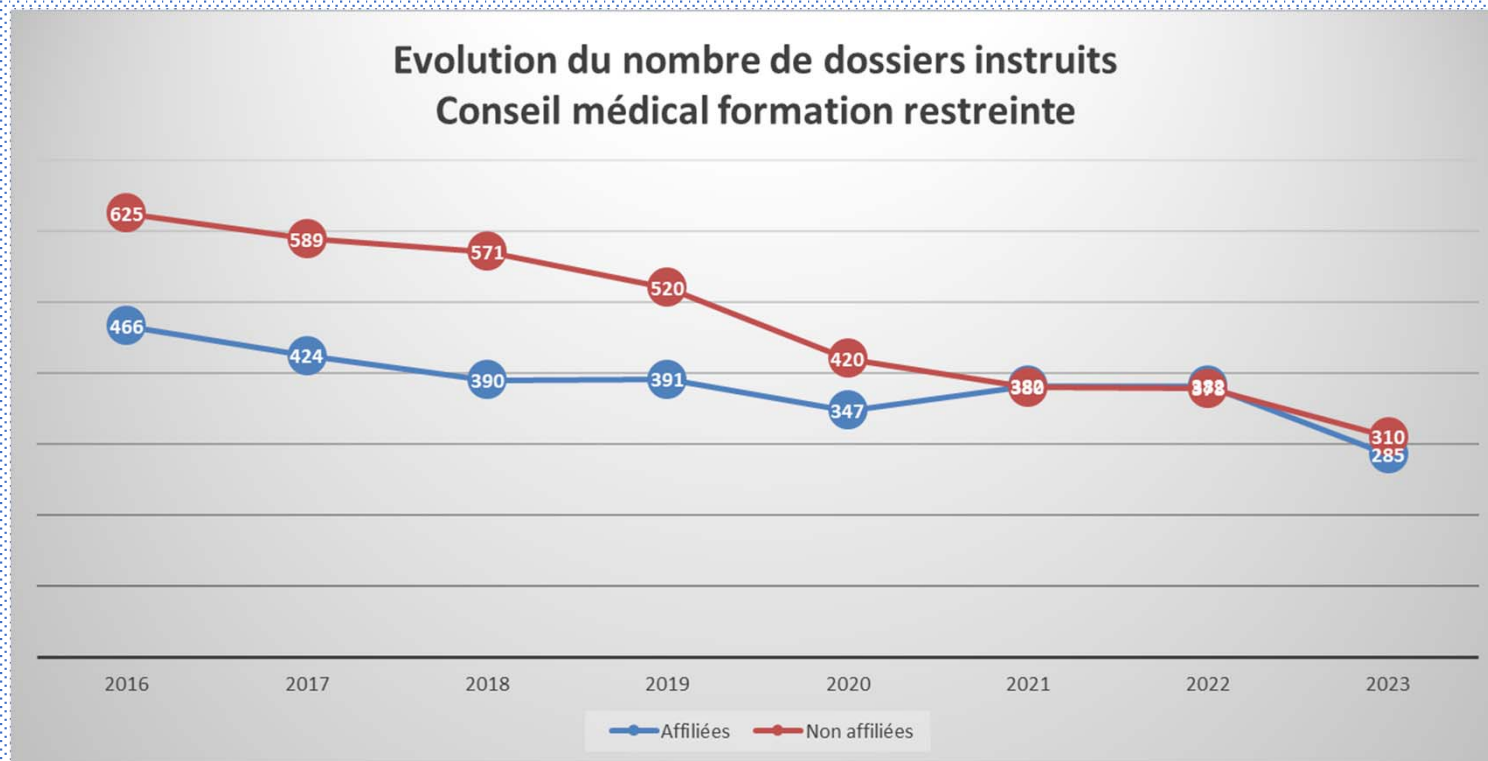
# Instances médicales

| INSTANCES MEDICALES                                      |  | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023       |
|----------------------------------------------------------|--|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------------|
| <b>Conseil médical formation restreinte</b>              |  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |            |
| - nombre de réunions                                     |  | 6    | 10   | 10   | 12   | 12   | 12   | 12   | 11   | 11   | 11   | <b>10</b>  |
| - nombre de dossiers traités collectivités affiliées     |  | 258  | 424  | 442  | 466  | 445  | 390  | 391  | 347  | 382  | 382  | <b>285</b> |
| - nombre de dossiers traités collectivités non affiliées |  | -    | -    | -    | 625  | 564  | 569  | 520  | 420  | 380  | 378  | <b>310</b> |
| <b>Conseil médical formation plénière</b>                |  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |            |
| - nombre de réunions collectivités affiliées             |  | 7    | 10   | 10   | 10   | 9    | 10   | 10   | 7    | 8    | 5    | <b>5</b>   |
| - nombre de dossiers traités collectivités affiliées     |  | 84   | 107  | 119  | 151  | 90   | 93   | 97   | 56   | 102  | 85   | <b>92</b>  |
| - nombre de réunions collectivités non affiliées         |  | -    | -    | -    | 64   | 53   | 50   | 10   | 7    | 8    | 7    | <b>9</b>   |
| - nombre de dossiers traités collectivités non affiliées |  | -    | -    | -    | 317  | 248  | 217  | 213  | 136  | 140  | 180  | <b>235</b> |
| <b>Secrétariat du service</b>                            |  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |            |
| - nombre de personnes venues consulter leur dossier      |  | 17   | 38   | 34   | 77   | 86   | 20   | 19   | 22   | 28   | 29   | <b>22</b>  |

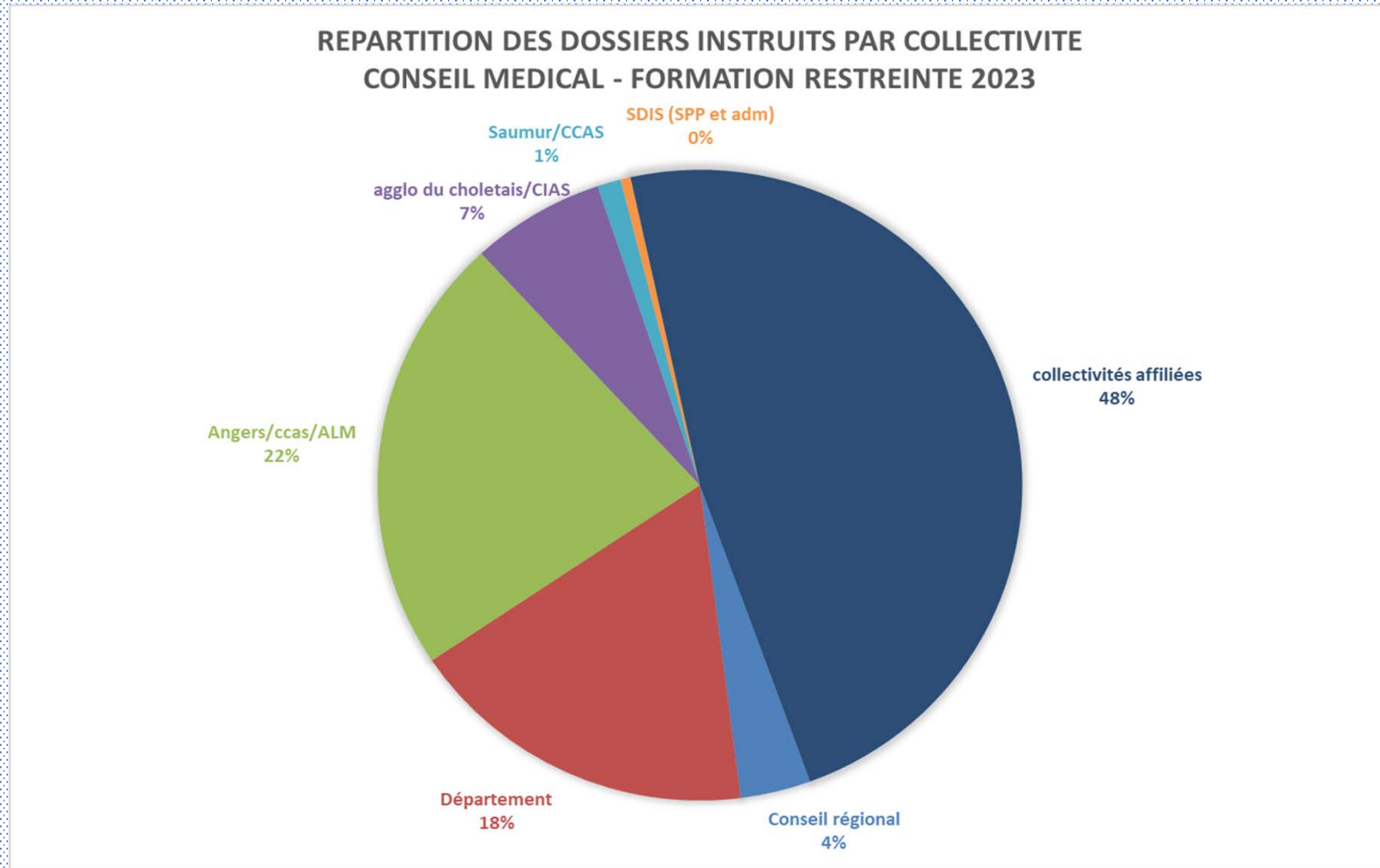
# Conseil médical formation restreinte



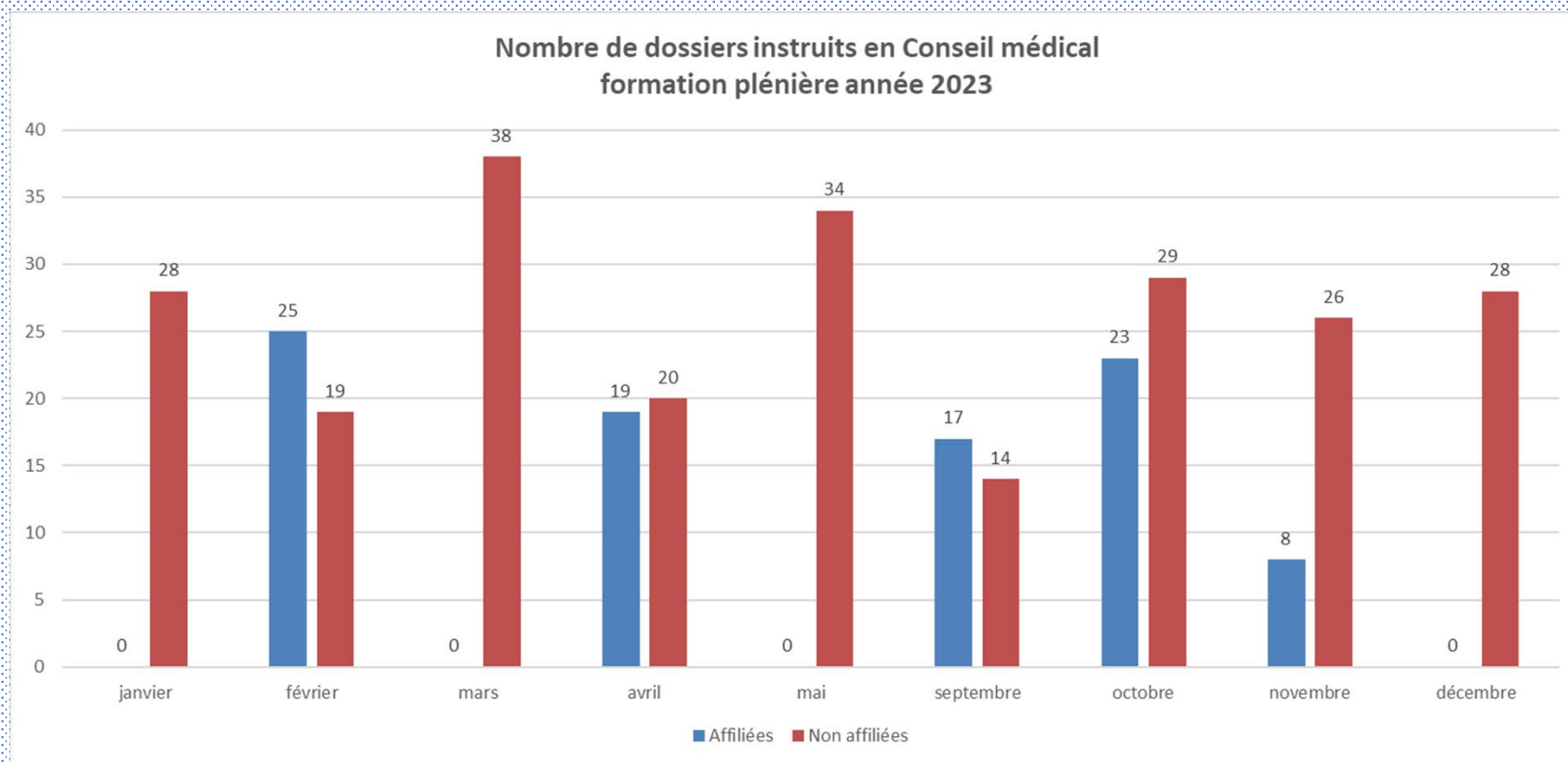
# Conseil médical formation retreinte



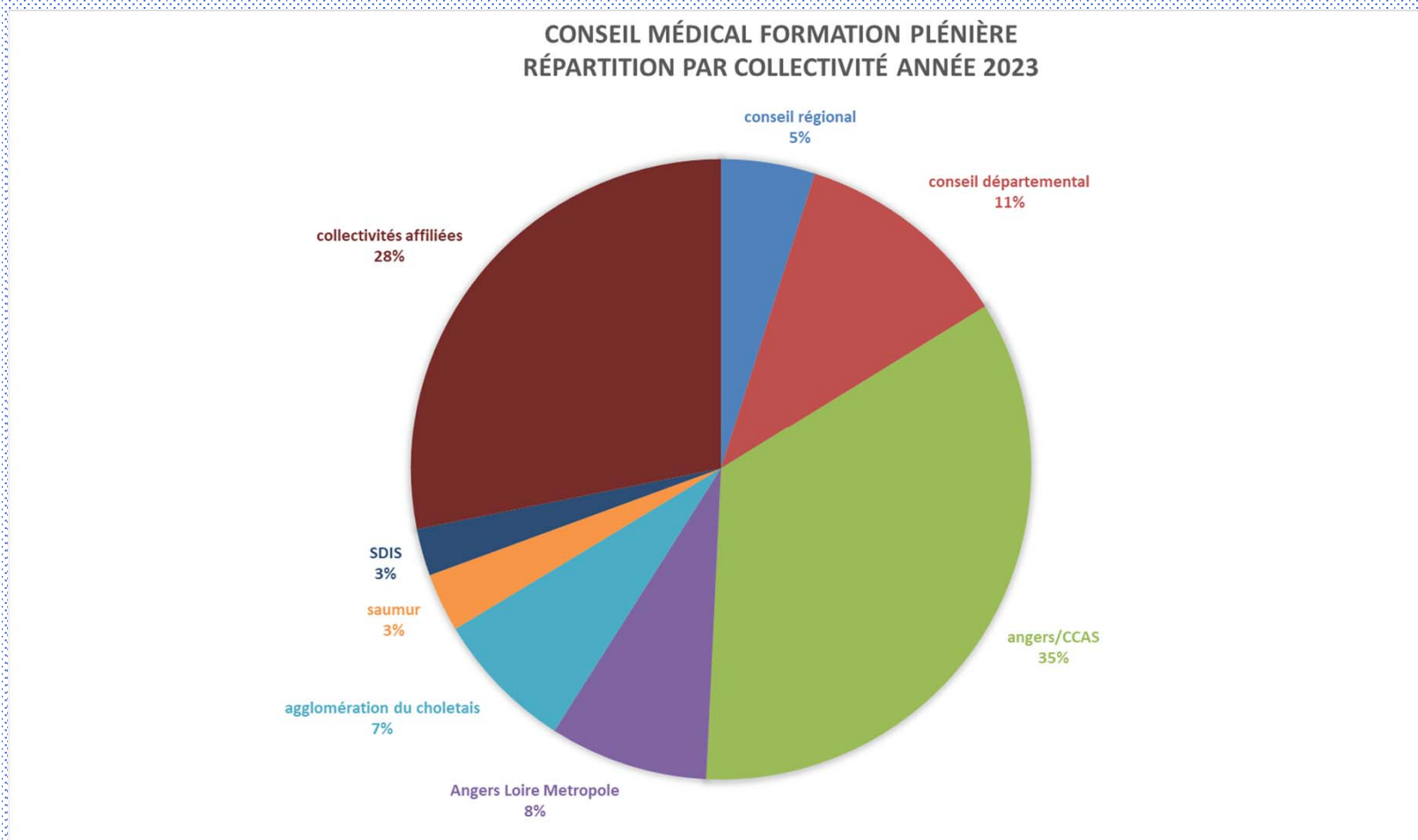
# Conseil médical formation restreinte



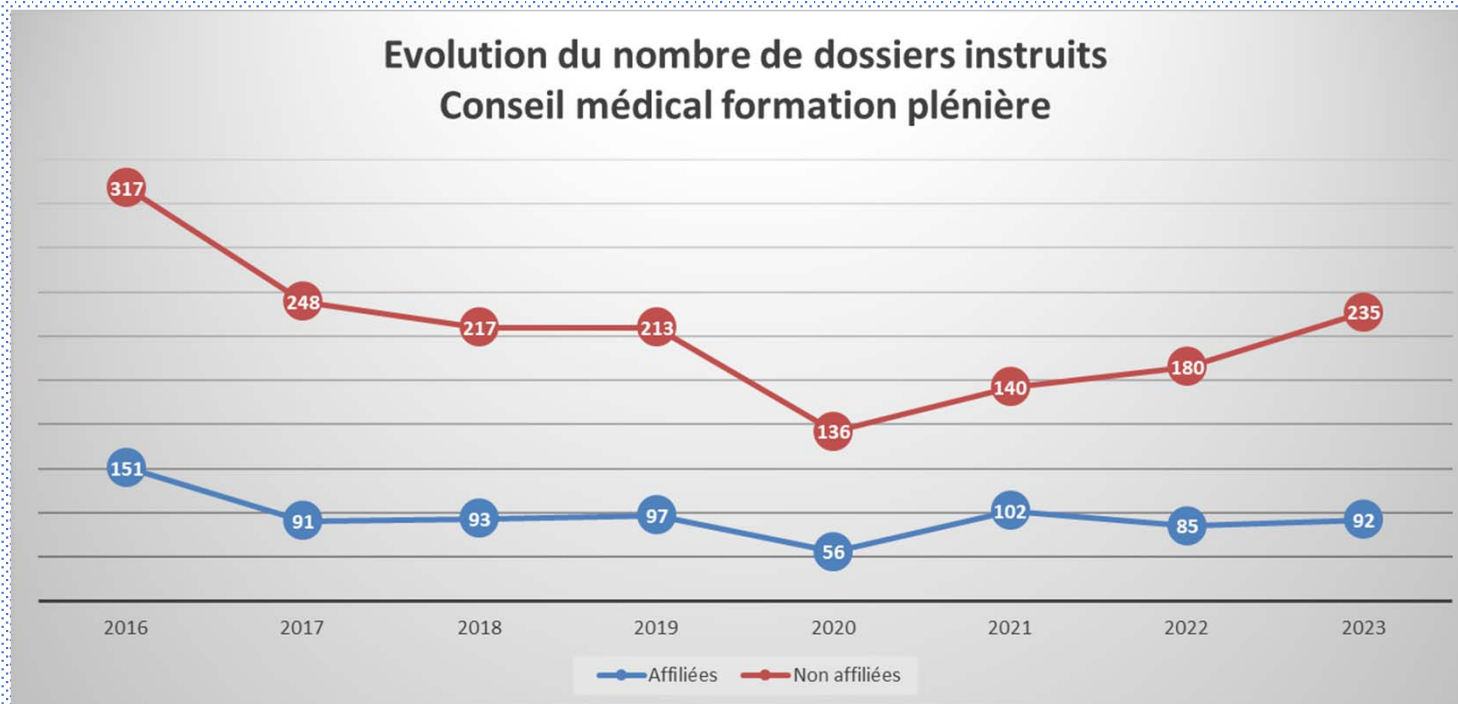
# Conseil médical formation plénière



# Conseil médical formation plénière



# Conseil médical formation plénière



# Droits syndicaux

|                                                  | Décharges d'Activité<br>de Service (D.A.S.) | Autorisations<br>Spéciales d'Absence<br>(A.S.A.) | Remboursement<br>présence instances<br>paritaires |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Nombre d'heures utilisées</b>                 | 12 042                                      | 79                                               | 60                                                |
| <b>Montants remboursés aux<br/>collectivités</b> | 350 828 €                                   | 2 131 €                                          | 1 356 €                                           |

Un contingent est accordé sous forme de décharges d'activité de service. Il permet aux agents publics d'exercer, pendant leurs heures de service, une activité syndicale au profit de l'organisation syndicale à laquelle ils appartiennent et qui les a désignés en accord avec la collectivité ou l'établissement.

Un contingent est utilisé sous forme d'autorisations d'absence accordées aux représentants syndicaux mandatés pour participer aux congrès ou aux réunions statutaires d'organismes directeurs des organisations syndicales.

# Schéma de coopération régionale

Le schéma de coordination, mutualisation et de spécialisation a été signé par les 5 Centres de Gestion de la région des Pays-de-la-Loire le 26 septembre 2022.

Le CDG 49 a participé aux réunions thématiques tout au long de l'année 2023.

Le schéma permet d'améliorer la cohérence à l'échelle régionale et de proposer des actions ambitieuses et une offre de service qualitative pour :

- promouvoir l'attractivité de l'emploi public territorial,
- accompagner les parcours,
- améliorer la qualité de vie au travail,
- faciliter la gestion des ressources humaines des collectivités

La phase de mise en œuvre opérationnelle est organisée autour de 6 commissions thématiques :

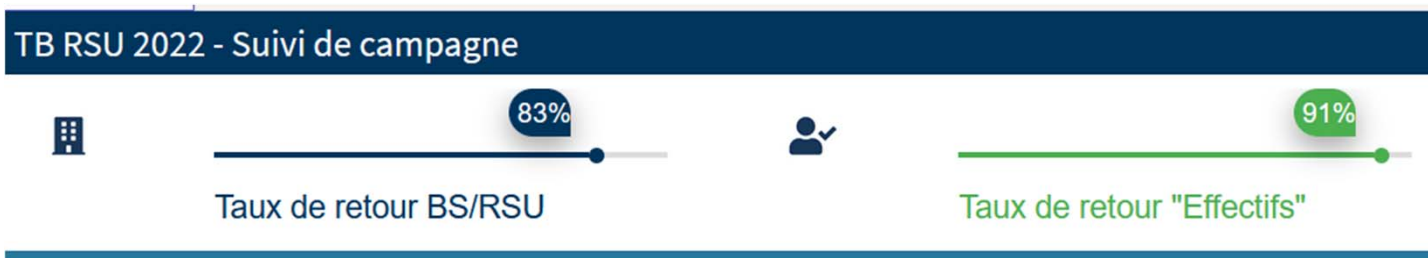
- l'observatoire régional de l'emploi,
- l'information sur l'emploi public (partenariat et communication),
- le dispositif de signalement,
- la protection sociale complémentaire,
- le référent laïcité,
- le budget annexe régional.

# Rapport Social Unique

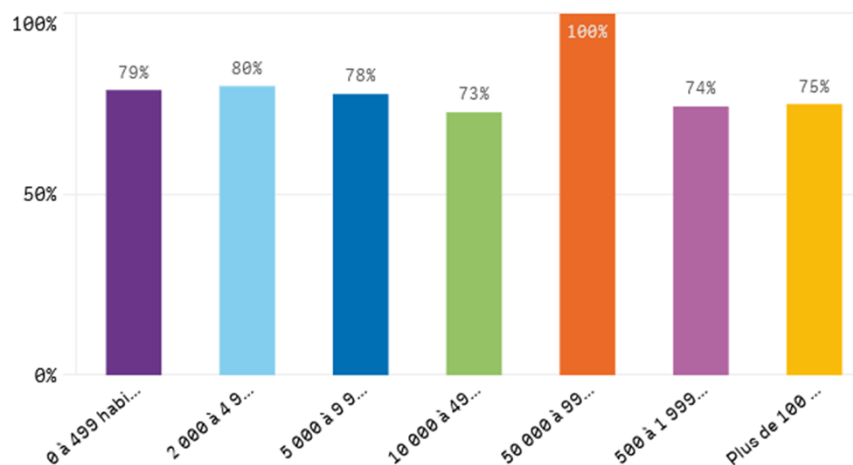
Selon les dispositions de l'article L231-1 du Code Général de la Fonction Publique, les administrations élaborent chaque année un rapport social unique rassemblant les éléments et données à partir desquels sont établies les lignes directrices de gestion, déterminant la stratégie pluriannuelle de pilotage des ressources humaines dans chaque administration, collectivité territoriale et établissement public..

Le Rapport Social Unique constitue l'outil de référence pour renforcer la lisibilité de l'emploi public territorial. Il permet d'apprécier la situation des collectivités ou établissements publics à la lumière des données sociales regroupées sous plusieurs items tels que les effectifs, la formation, l'absentéisme, le temps de travail, les conditions de travail, la rémunération et les droits sociaux. La réalisation du RSU est aussi l'occasion de disposer d'informations précises concernant les ressources humaines de la collectivité ou de l'établissement public.

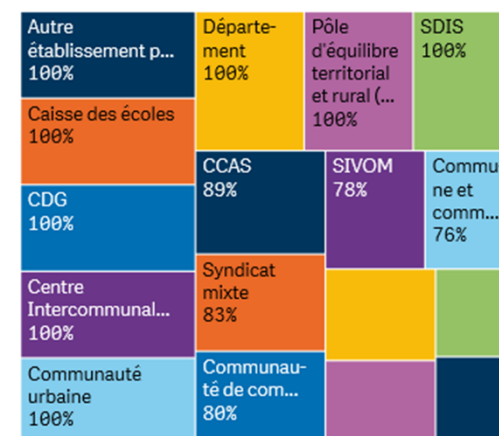
# Rapport Social Unique campagne réalisée en 2023 sur les données 2022



Taux de retour par strate



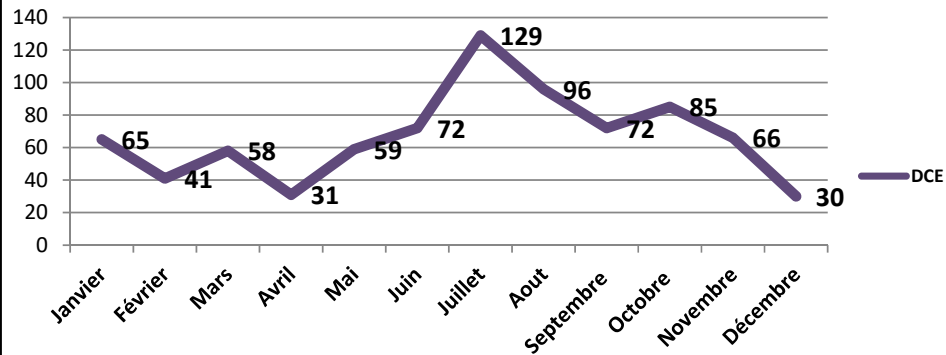
Taux de retours BS/RSU par type de c...



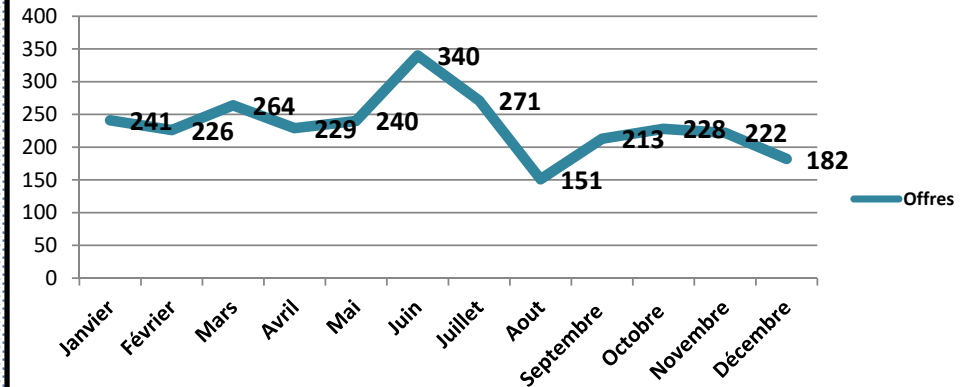
\* L'ensemble de données contient des valeurs négativ...

# Bilan de l'emploi

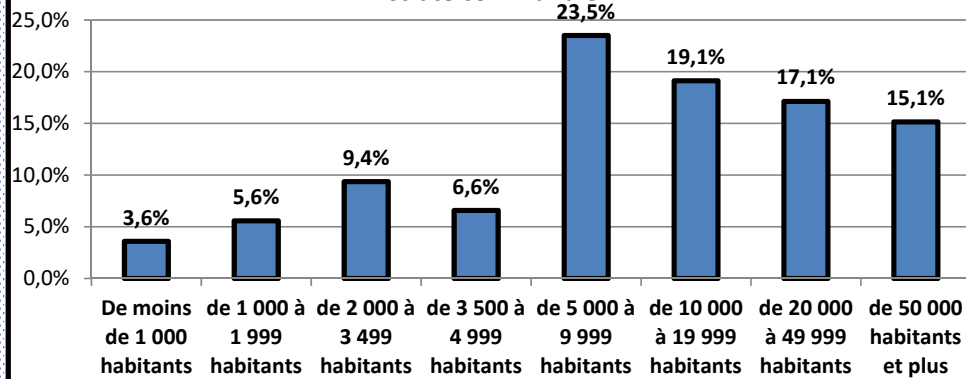
Répartition mensuelle du nombre de déclarations de création d'emploi



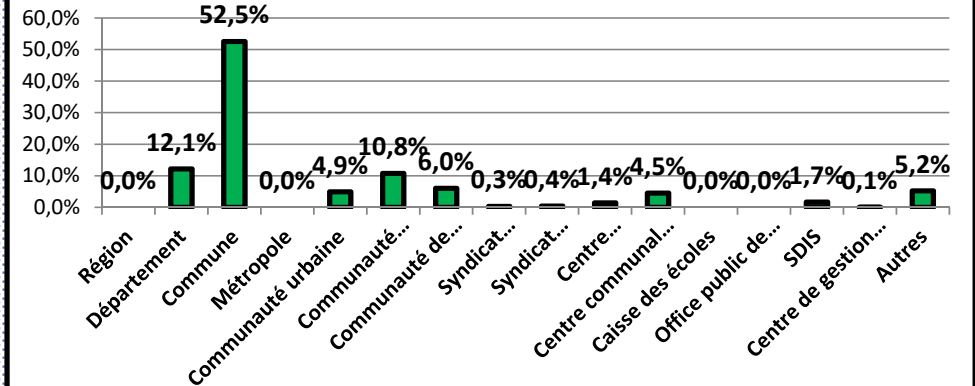
Répartition mensuelle du nombre d'offres d'emploi



Répartition du nombre de déclarations de création d'emploi par strate communale

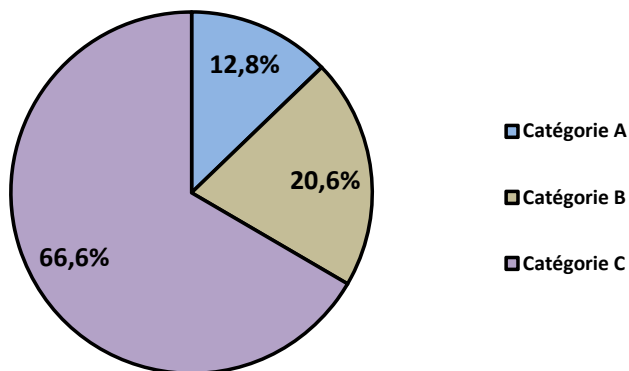


Répartition du nombre d'offres d'emploi par type de collectivité

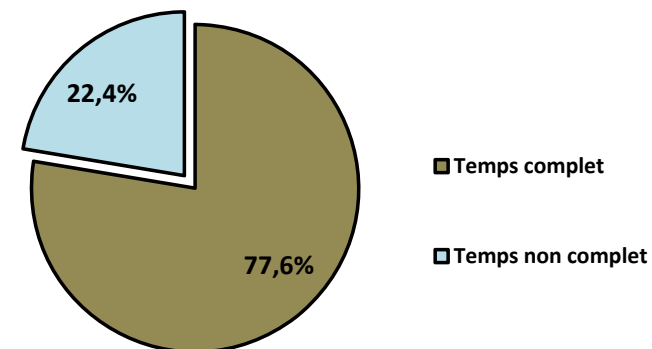


# Bilan de l'emploi

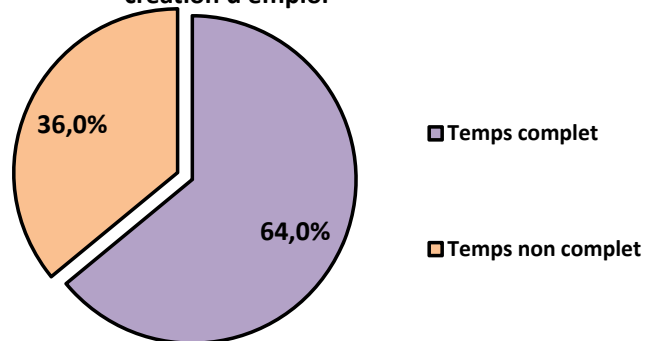
Répartition par catégorie hiérarchique des offres d'emploi



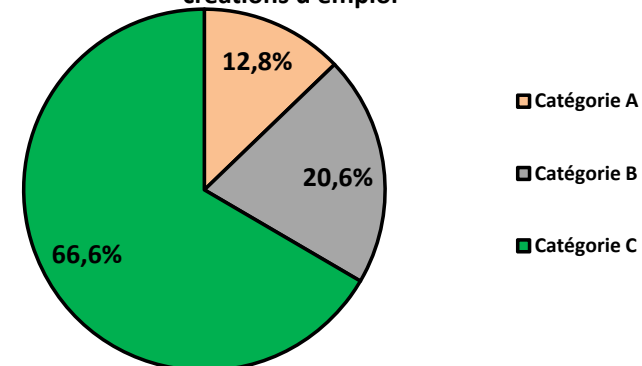
Répartition par temps de travail du nombre d'offres d'emploi



Répartition par temps de travail du nombre de déclarations de création d'emploi

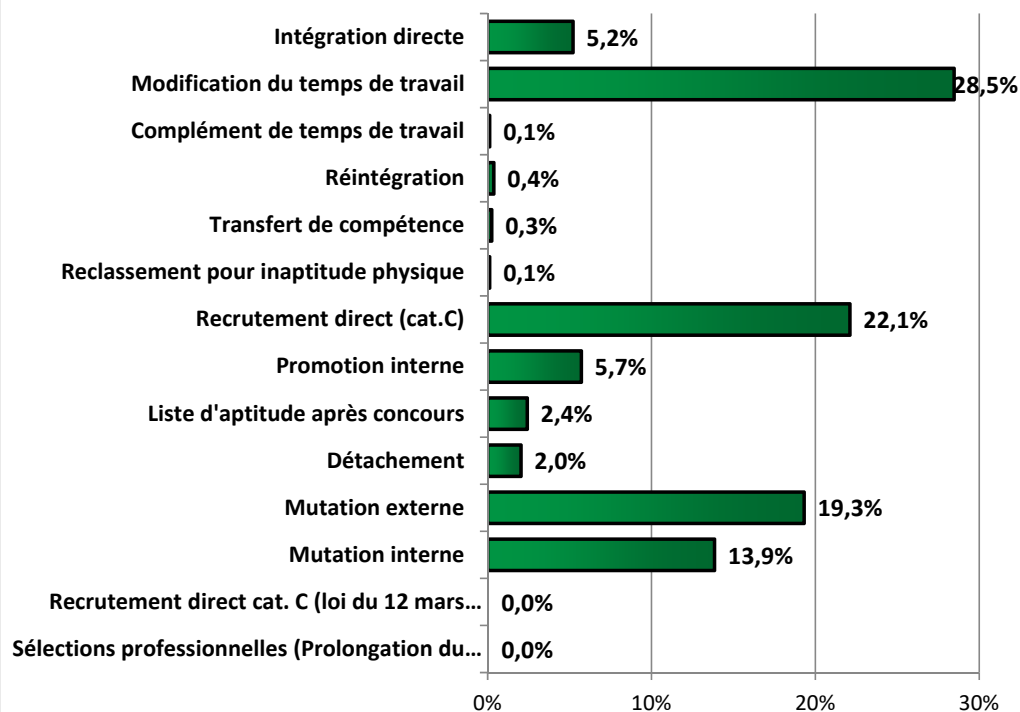


Répartition par catégorie hiérarchique des déclarations de créations d'emploi

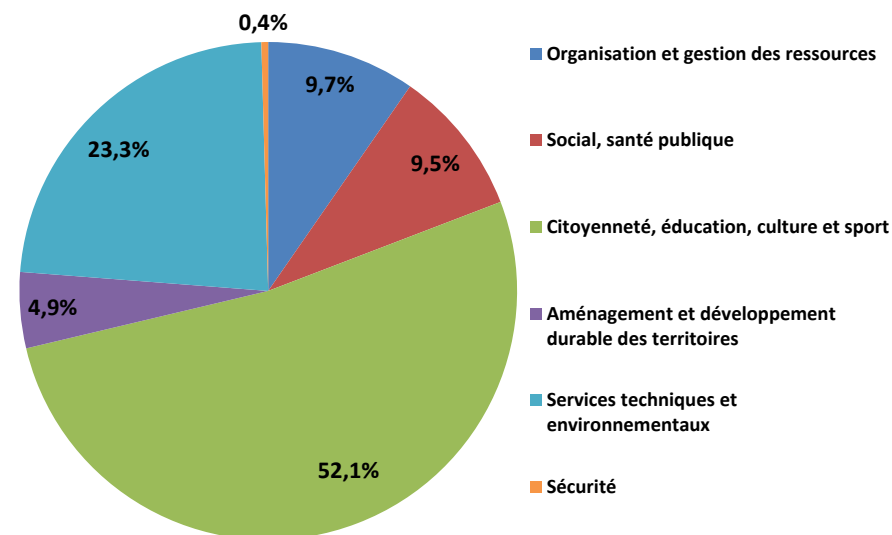


# Bilan de l'emploi

Typologie des recrutements dans la fonction publique territoriale

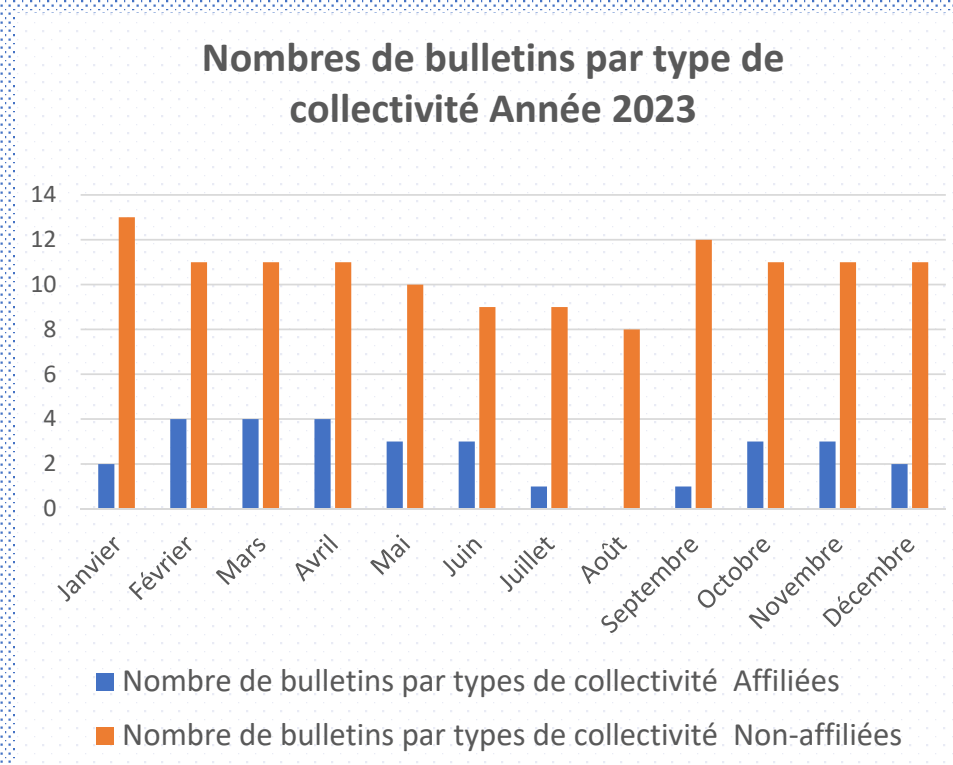


Répartition des nominations par domaine d'activité

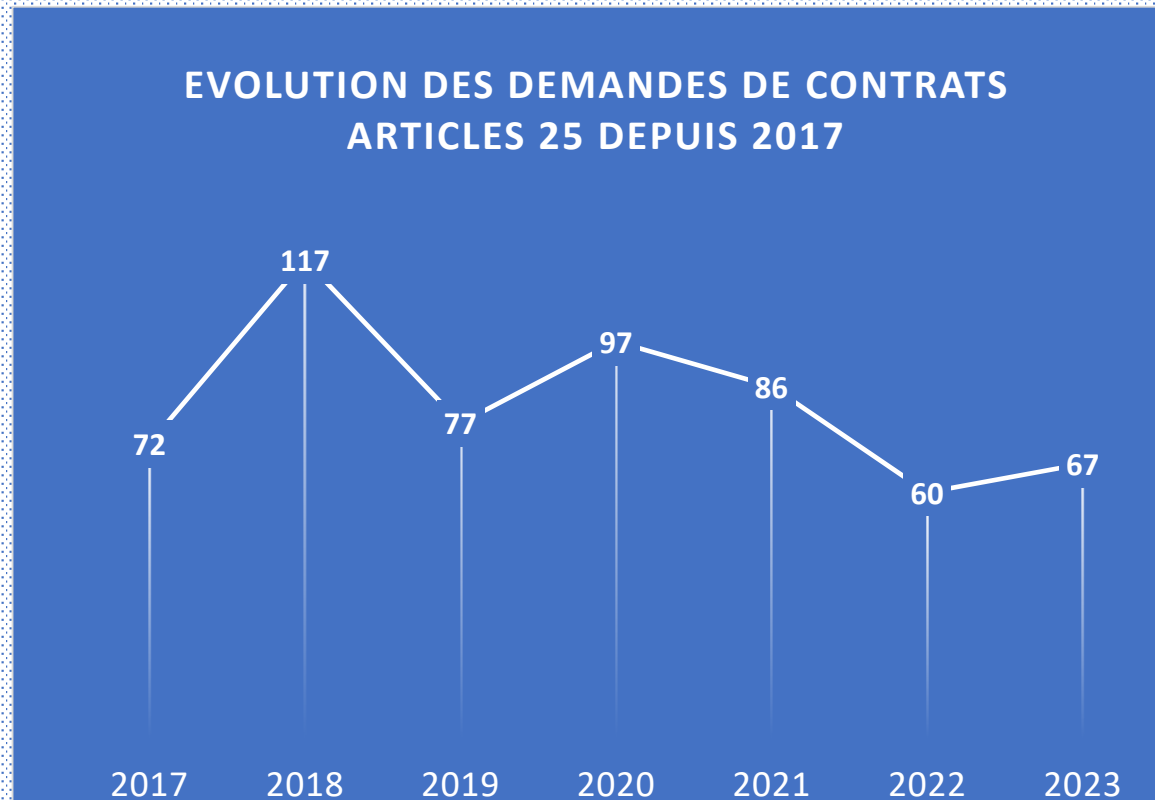


# Service remplacement

| Année 2023   | Nombre de bulletins par types de collectivité |               |            |
|--------------|-----------------------------------------------|---------------|------------|
|              | Affiliées                                     | Non-affiliées | Total      |
| Janvier      | 2                                             | 13            | 15         |
| Février      | 4                                             | 11            | 15         |
| Mars         | 4                                             | 11            | 15         |
| Avril        | 4                                             | 11            | 15         |
| Mai          | 3                                             | 10            | 13         |
| Juin         | 3                                             | 9             | 12         |
| Juillet      | 1                                             | 9             | 10         |
| Août         | 0                                             | 8             | 8          |
| Septembre    | 1                                             | 12            | 13         |
| Octobre      | 3                                             | 11            | 14         |
| Novembre     | 3                                             | 11            | 14         |
| Décembre     | 2                                             | 11            | 13         |
| <b>TOTAL</b> | <b>30</b>                                     | <b>127</b>    | <b>157</b> |

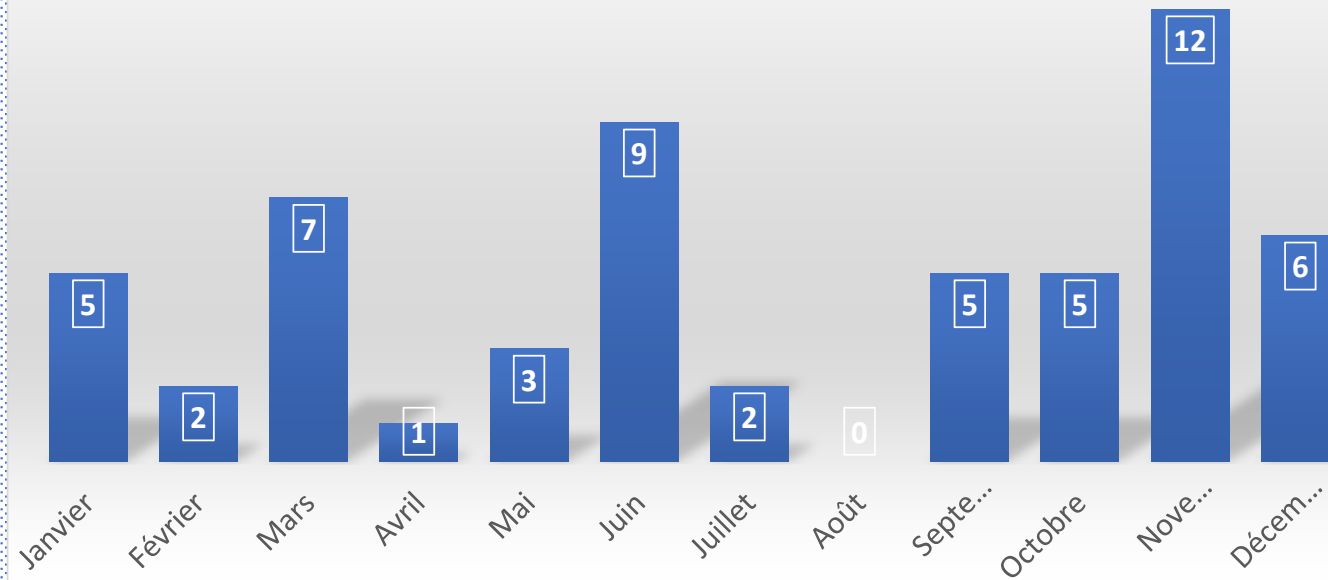


# Service remplacement



# Service remplacement

Nombre de demandes de collectivités en 2023



# Suivi des lauréats inscrits sur liste d'aptitude

Deux réunions d'information et d'échanges sur la recherche d'emploi ont été organisées pour les lauréats du concours d'adjoint administratif principal de 2<sup>ème</sup> classe et de gardien brigadier.

Des entretiens individuels ont été organisés pour les lauréats inscrits sur liste d'aptitude depuis deux ans et plus (concours d'agent de maîtrise, technicien, d'adjoint administratif principal de 2<sup>ème</sup> classe et d'ATSEM).

# Mission générale d'information sur l'emploi public territorial

Les centres de gestion assurent, dans leur ressort, une mission générale d'information sur l'emploi public territorial, y compris l'emploi des personnes handicapées, pour l'ensemble des collectivités et établissements publics mentionnés à l'article 2, des agents territoriaux en relevant ainsi que des candidats à un emploi public territorial.

- Interventions en présentiel auprès d'agents suivant le dispositif STEP au CNFPT (dispositif élaboré en commun avec les 5 CDG de la région Pays-de-la-Loire)
- Réalisation d'un dispositif de formation « Agent administratif polyvalent » dans le cadre d'un partenariat entre Cap Emploi, le CNFPT et le Centre de Gestion. Réalisation d'entretiens individuels, techniques de recherches d'emploi dans le secteur public, bilan.
- Préparation et participation aux E-rencontres de la mobilité (10 mars 2023)
- Participation aux échanges inter-versants de la Fonction Publique sous l'égide du SGAR
- Participation à la CRET sur le thème de l'attractivité du service public local (22 mars 2023)
- Intervention à Angers (Pôle Emploi Balzac) dans le cadre de la semaine pour l'emploi des personnes handicapées (semaine du 20 au 24 novembre 2023)

# Conseil en évolution professionnelle

L'article L421-3 du Code Général de la Fonction Publique dispose que « *l'agent public peut bénéficier, à sa demande, d'un accompagnement personnalisé destiné à l'aider à élaborer et mettre en œuvre son projet professionnel, notamment dans le cadre du conseil en évolution professionnelle* ».

Cet accompagnement personnalisé est assuré par l'autorité territoriale ou par le Centre de Gestion. Cette mission figure dans la liste des missions obligatoires des CDG (article L452-38 du Code Général de la Fonction Publique).

9° Une assistance au recrutement et un accompagnement individuel de la mobilité des agents hors de leur collectivité ou établissement d'origine ;

12° L'accompagnement personnalisé pour l'élaboration du projet professionnel des agents.

Il s'agit d'un outil de mobilité et d'adaptation aux évolutions des métiers.

Outre le renseignement téléphonique, en 2023, 14 agents ont bénéficié d'un accompagnement dans le cadre d'un projet d'évolution professionnelle.

# Dispositif d'accompagnement Santé au Travail et Evolution Professionnelle (CDG et CNFPT)

Le dispositif STEP concerne tout agent rencontrant des problèmes de santé au travail et qui souhaite être accompagné dans sa réflexion sur son évolution professionnelle (9 agents en ont bénéficié au cours de l'année 2023) :

- agent en situation de reclassement,
- agent orienté par sa collectivité vers ce dispositif,
- agent volontaire pour s'engager dans une réflexion accompagnée sur son évolution professionnelle,

Les conditions de participation :

- avis médical validant la participation à cette formation,
- l'inscription fait suite à un **entretien diagnostic** entre **l'agent, sa collectivité et le CDG**

Les objectifs

- réaliser un bilan personnel et professionnel
- explorer un secteur professionnel et un environnement
- élaborer des hypothèses d'évolutions professionnelles
- établir un plan d'actions, préparer sa mise en œuvre

Le dispositif prend appui sur la modalité groupe et installe une dynamique collective à laquelle chacun est invité à participer activement pour lui et pour les autres.

Ce dispositif de formation doit permettre à chacun, en complément de l'accompagnement de la collectivité et du référent CDG, de dégager des pistes réalistes de reconversion. Pour cela, entre chaque regroupement de formation, le stagiaire est invité à poursuivre le travail engagé et à le compléter par des démarches de recherche, de rencontres de professionnels et de stage de découverte...facilitées par la collectivité.

# Chômage

La prestation comporte plusieurs aspects:

- l'instruction des demandes d'allocation pour perte d'emploi: admission, rejet, reprise, réadmission, rechargement;
- le suivi mensuel des droits à allocation chômage et la réactualisation des données selon les délibérations de l'UNEDIC;
- l'étude de cumul dans le cas d'une activité reprise ou conservée;
- une assistance technique et juridique sur toutes les questions posées par l'application de la convention relative à l'assurance chômage

# Chômage

|                                              | 2010 | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023       |
|----------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------------|
| <b>Droit initial</b>                         | 9    | 15   | 14   | 9    | 10   | 14   | 11   | 17   | 18   | 16   | 27   | 31   | 40   | <b>40</b>  |
| <b>Cumul avec activité réduite</b>           | 40   | 36   | 22   | 51   | 39   | 51   | 45   | 97   | 144  | 108  | 115  | 177  | 198  | <b>203</b> |
| <b>Suivi mensuel</b>                         | 34   | 33   | 35   | 51   | 36   | 75   | 93   | 166  | 168  | 180  | 207  | 257  | 337  | <b>405</b> |
| <b>Réactualisation</b>                       | 18   | 18   | 24   | 19   | 15   | 21   | 0    | 36   | 34   | 33   | 30   | 43   | 48   | <b>126</b> |
| <b>Reprise ou réadmission ou mise à jour</b> | 5    | 6    | 6    | 4    | 5    | 5    | 3    | 6    | 13   | 9    | 10   | 16   | 16   | <b>18</b>  |
| <b>Conseil juridique</b>                     | 7    | 2    | 5    | 1    | 0    | 1    | 0    | 0    | 0    | 4    | 0    | 0    | 0    | <b>0</b>   |
| <b>Total</b>                                 | 113  | 110  | 106  | 135  | 105  | 167  | 152  | 322  | 377  | 350  | 389  | 524  | 639  | <b>792</b> |