

CENTRE DE GESTION  
DE MAINE ET LOIRE

OBJET : Contrat d'Assurance Groupe

Madame, Monsieur le Maire,  
Madame, Monsieur le Président,

Le contrat d'Assurance Groupe souscrit par le Centre de Gestion avec la compagnie SA ACTE-VIE et EUCARE Insurance, via la société YVELIN pour la couverture du Risque Statutaire arrive à échéance le 31 décembre prochain.

Le conseil d'administration du Centre de Gestion a engagé une nouvelle consultation, qui m'a conduit à retenir l'offre présentée par les compagnies SA ACTE-VIE et EUCARE Insurance, via la société YVELIN, pour les 3 ans à venir.

Veillez trouver le document présentant l'étendue de la couverture et les conditions tarifaires ainsi qu'un projet de délibération et de convention sur notre site internet, rubrique : Menu > Gestion RH > [Contrat d'assurance groupe pour les risques statutaires](#)

Si vous confirmez votre demande de souscription, je vous remercie de bien vouloir me retourner **la convention, une fois l'autorité territoriale dûment autorisée par l'assemblée délibérante à la signer, pour une prise d'effet à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2024. L'adhésion entraîne, pour la collectivité, l'accord de celle-ci à l'égard de l'ensemble des dispositions contractuelles, aussi, la convention n'est pas sujette à modification.**

*Les conventions doivent nous être retournées dans les meilleurs délais et au plus tard avant la fin du mois de février 2024.* Dans le cas où votre collectivité ne serait pas en mesure d'envoyer au centre de gestion la convention avant le 31 décembre 2023, il convient d'aviser l'assureur du délai nécessaire pour faire parvenir cette convention au Centre de Gestion pour permettre le rattachement au 01 janvier 2024. Pour ce faire, il vous appartient de **leur adresser, avant le 31 décembre 2023, une attestation de l'autorité territoriale indiquant votre intention d'adhérer. Le cas échéant, cette information devra être faite à l'adresse courriel de la société YVELIN suivante : [administrationcontrats@yvelin.fr](mailto:administrationcontrats@yvelin.fr) (le CDG sera mis en copie de cet envoi via l'adresse : [comptabilite@cdg49.fr](mailto:comptabilite@cdg49.fr)).**

Veillez agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

Élisabeth MARQUET



Présidente du CDG  
de Maine-et-Loire